

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดโดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน                | วันที่ประกาศ  | ข้อมูลประกอบ                                                                                                                                                |
|----------|-----------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.       | องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน | ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ | ประกาศ อบต.แสงพัน เรื่อง นโยบาย<br>การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด<br>จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙<br>(ภาษาไทย)    |
| ๒.       | องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน | ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ | ประกาศ อบต.แสงพัน เรื่อง นโยบาย<br>การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด<br>จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙<br>(ภาษาอังกฤษ) |

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน                    | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการ<br>ดำเนินการ | ข้อมูลประกอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------|---------------------------------|-----------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.       | องค์การบริหารส่วนตำบล<br>แสงพัน | ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙  | ประชุม                 | มีการให้นโยบายและความรู้ความ<br>เข้าใจในเรื่อง “นโยบาย No Gift<br>Policy จากการปฏิบัติหน้าที่”<br>ตลอดจนรับทราบแนวทาง Dos<br>& Don'ts ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้<br>บุคลากรในสังกัดองค์การ<br>การบริหารส่วนตำบลแสงพัน มี<br>คุณธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต บุคลากร<br>ทุกคน งดรับของขวัญและของ<br>กำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี |

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน                    | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ                            | ข้อมูลประกอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------|---------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.       | องค์การบริหารส่วนตำบล<br>แสงพัน | ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ | กิจกรรม<br>ต่อต้านการ<br>ทุจริต<br>คอร์รัปชัน | กิจกรรมต่อต้านการทุจริต<br>คอร์รัปชัน นำโดย นายภานุมาศ<br>วงศ์คำ นายกองค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลแสงพัน ซึ่งได้<br>ประกาศเจตจำนงว่า “จะ<br>ประพฤติปฏิบัติตนด้วยความ<br>ซื่อสัตย์สุจริตไม่กระทำการทุจริต<br>จะยึดมั่นในความยุติธรรม ยึดถือ<br>ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า<br>ประโยชน์ส่วนตนไม่กระทำการใด<br>อันเป็นการขัดกันแห่ง<br>ผลประโยชน์จักปกป้อง เทิดทูน<br>สถาบันชาติ ศาสนา<br>พระมหากษัตริย์และเจริญรอย<br>ตามเบื้องพระยุคลบาท<br>พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว<br>ด้วยจิตอาสาพร้อมทำความดีด้วย<br>หัวใจ” |

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ           | จำนวน (ครั้ง) |
|---------------------------------------|---------------|
| ผู้ให้ของขวัญ                         |               |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ                     | ไม่มี         |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน                   | ไม่มี         |
| ๓) ประชาชน                            | ไม่มี         |
| ๔) อื่น ๆ                             | ไม่มี         |
| รับในนาม                              |               |
| ๑) หน่วยงาน                           | ไม่มี         |
| ๒) รายบุคคล                           | ไม่มี         |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ |               |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้                    | ไม่มี         |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน               | ไม่มี         |
| ๓) อื่น ๆ โปรดระบุ                    | ไม่มี         |

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....-ไม่มี-.....  
 .....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....-ไม่มี-.....  
 .....

ลงชื่อ



(นางจิรวรรณ สubinวงศ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ  
 ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นายปานูมาศ วงศ์คำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงทอง  
 ผู้รับรองรายงาน

ผลการรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดบุรีรัมย์

| หน่วยงาน     | ประกาศ<br>เจตนารมณ์<br>วันที่ประกาศ | การปลูกจิตสำนึก |        |        |       | รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy |       |         |       |                            |
|--------------|-------------------------------------|-----------------|--------|--------|-------|--------------------------------------------------------|-------|---------|-------|----------------------------|
|              |                                     | อบรม            | สัมมนา | ประชุม | อื่นๆ | ภาคีรัฐ                                                | เอกชน | ประชาชน | อื่นๆ | ผู้ให้ (ครั้ง)             |
| อบต. แสลงพัน | ๕ มีนาคม ๒๕๖๙                       | -               | -      | ✓      | -     | -                                                      | -     | -       | -     | ผู้รับ (ครั้ง)             |
| อบต. แสลงพัน | ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙                     | -               | ✓      | -      | -     | -                                                      | -     | -       | -     | รูปแบบการดำเนินการ (ครั้ง) |
|              |                                     |                 |        |        |       |                                                        |       |         |       | ส่งคืน                     |
|              |                                     |                 |        |        |       |                                                        |       |         |       | แถมให้                     |
|              |                                     |                 |        |        |       |                                                        |       |         |       | บุคคล                      |
|              |                                     |                 |        |        |       |                                                        |       |         |       | หน่วยงาน                   |
|              |                                     |                 |        |        |       |                                                        |       |         |       | อื่นๆ                      |
|              |                                     |                 |        |        |       |                                                        |       |         |       | ระเบียบ                    |

ลงชื่อ  
  
 (นางจิรารณ สุบินวงศ์)  
 ผู้รายงาน

ลงชื่อ  
  
 (นายภานุมาศ วงศ์คำ)  
 ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์ของจังหวัด