



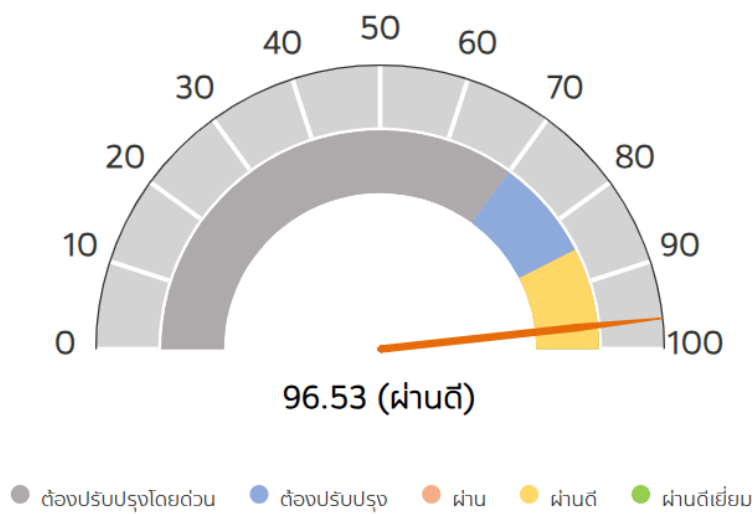
การนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ไปสู่การพัฒนาองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน
อำเภอลำปลายมาศ
จังหวัดบุรีรัมย์

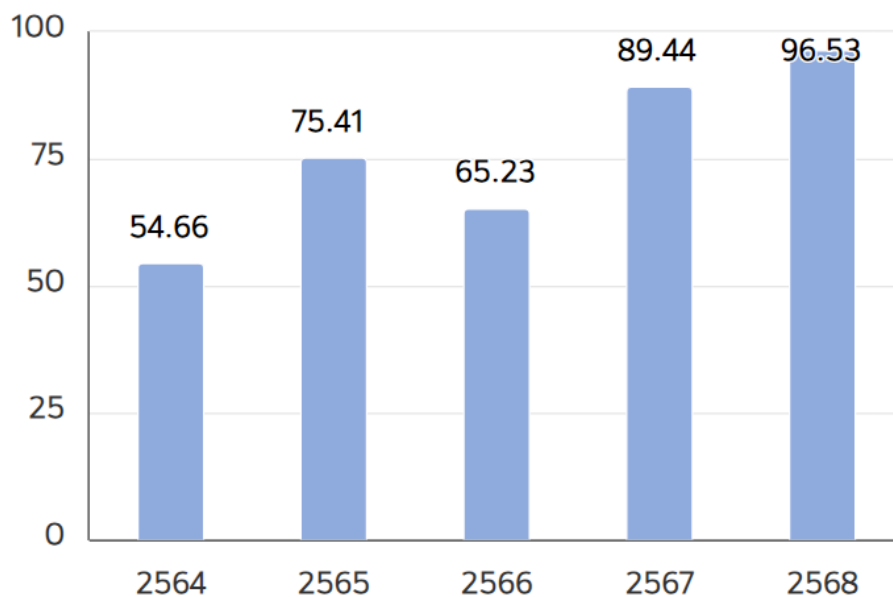
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน พบว่า มีผลคะแนนภาพรวมอยู่ที่ 96.53 คะแนน และอยู่ในระดับ ผ่านดี โดยแบ่งคะแนนตามประเด็น ดังภาพ

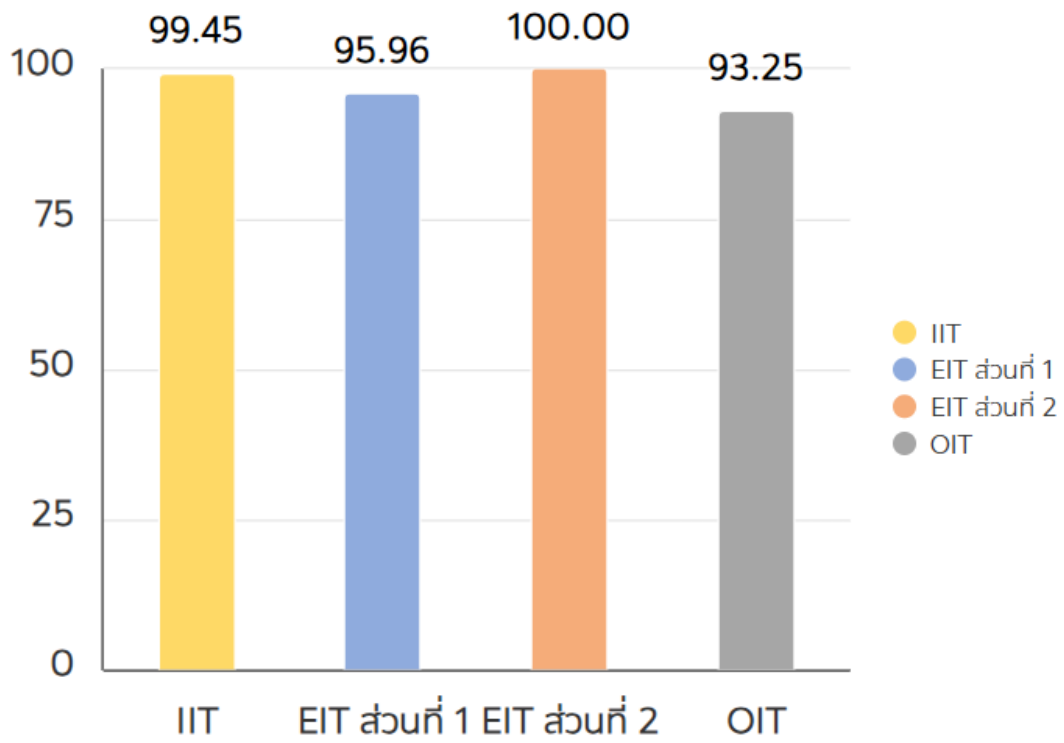
คะแนนภาพรวม



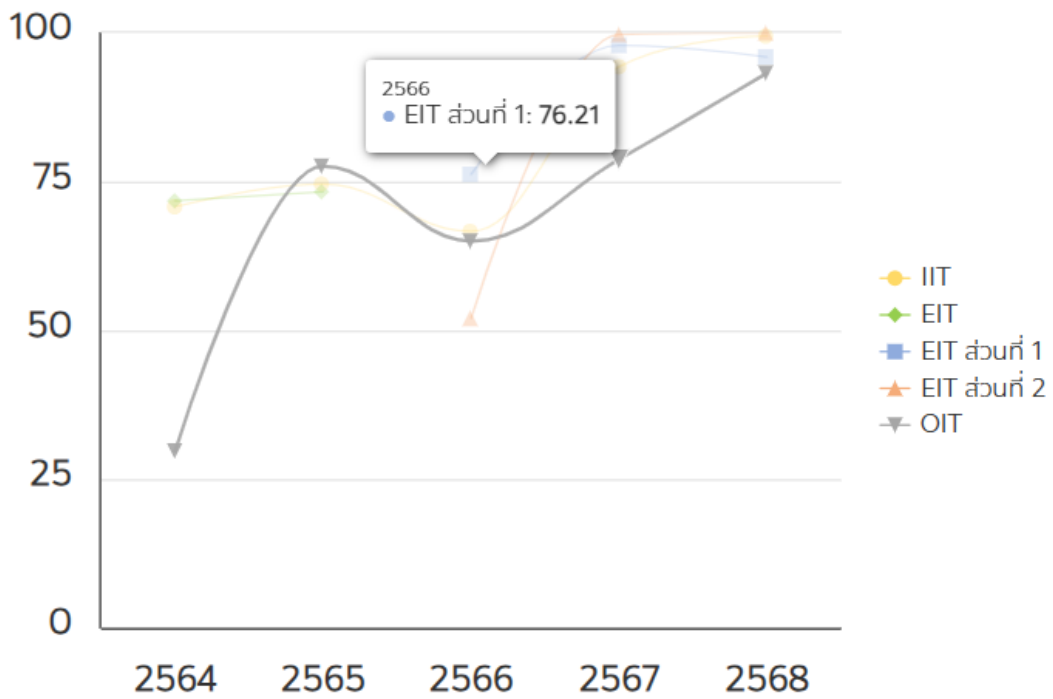
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



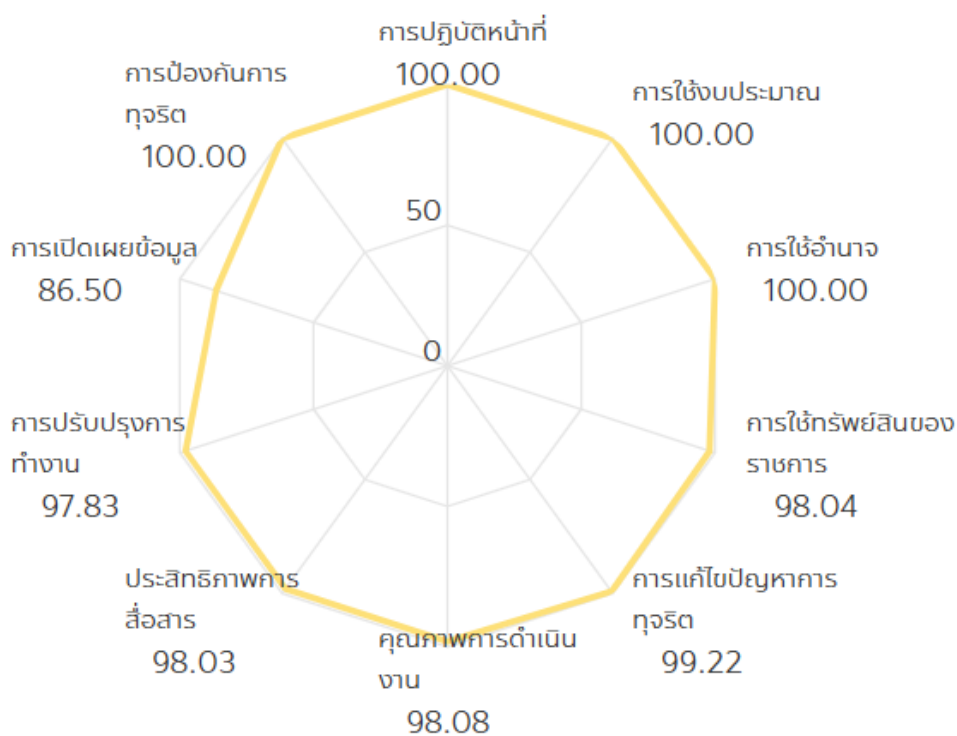
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.04
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.22
6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.08
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.03
8	การปรับปรุงการทำงาน	97.83
9	การเปิดเผยข้อมูล	86.50
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ผลการประเมินรายเครื่องมือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

• องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ได้รับผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อยู่ในระดับ ผ่านดี (96.53 คะแนน) ซึ่งเพิ่มขึ้น จากปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่าน (89.44 คะแนน) คิดเป็นร้อยละ 7.93

- สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ปี 2567 (คะแนน)	ปี 2568 (คะแนน)	การเปลี่ยนแปลง
IIT	1. การปฏิบัติหน้าที่	93.33	100.00	เพิ่มขึ้น ↑
	2. การใช้งบประมาณ	94.00	100.00	เพิ่มขึ้น ↑
	3. การใช้อำนาจ	96.22	100.00	เพิ่มขึ้น ↑
	4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	94.00	98.04	เพิ่มขึ้น ↑
	5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	94.00	99.22	เพิ่มขึ้น ↑
EIT	6. คุณภาพการดำเนินงาน	99.15	98.08	ลดลง ↓
	7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.95	98.03	ลดลง ↓
	8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	98.35	97.83	ลดลง ↓
OIT	9. การเปิดเผยข้อมูล	72.50	86.50	เพิ่มขึ้น ↑
	10. การป้องกันการทุจริต	85.00	100.00	เพิ่มขึ้น ↑
คะแนนเฉลี่ย		89.44	96.53	เพิ่มขึ้น ↑
ระดับการประเมิน		ผ่าน	ผ่านดี	

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. การวิเคราะห์ผลประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนประเมิน 100.00 คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ได้แก่

ข้อ	คำถาม	ผลคะแนน
i1	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	100.00
i2	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	100.00
i3	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100.00
<p>• ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ : เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มีการเลือกปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ และไม่มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพันได้เผยแพร่ข้อมูลมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อให้ประชาชนและผู้ใช้บริหารได้เข้าไปศึกษาผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน https://salangpanlocal.go.th/</p>		

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ มีคะแนนประเมิน 100.00 คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ได้แก่

ข้อ	คำถาม	ผลคะแนน
i4	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	100.00
i5	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100.00
i6	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100.00
<p>• ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ : เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพันใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่าและถูกต้องตามขั้นตอนที่ระเบียบกำหนด โดยไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง</p>		

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ มีคะแนนประเมิน 100.00 คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ได้แก่

ข้อ	คำถาม	ผลคะแนน
i7	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด	100.00
i8	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤตินิชอบบ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด	100.00
i9	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00
<p>• ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ : เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นว่าองค์กรบริหารส่วนตำบลแสดงพันธกิจการบริหารงานที่โปร่งใส ไม่มีการใช้อำนาจเกินขอบเขต ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจอย่างเป็นธรรมและถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ ไม่มีการสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำการในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือขัดต่อระเบียบกฎหมาย และไม่มีพฤติการณ์ในการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง</p>		

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคะแนนประเมิน 98.04 คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ได้แก่

ข้อ	คำถาม	ผลคะแนน
i11	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวบ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด	100.00
i12	การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	100.00
i10	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	94.12
<p>• ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ : เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นว่า ไม่มีใครนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว และการกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว</p> <p>• ควรปรับปรุง :</p> <ol style="list-style-type: none">1. ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ2. ผู้บังคับบัญชาควรกำชับให้ทุกส่วนราชการดำเนินการให้ถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด		

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนประเมิน 99.22 คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ได้แก่

ข้อ	คำถาม	ผลคะแนน
i13	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	100.00
i14	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	100.00
i15	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	97.65

• **ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้** : นายองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตเป็นอย่างยิ่ง และกระบวนการในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตสามารถป้องกันได้

• **ควรปรับปรุง** : ทบทวนแนวปฏิบัติ/มาตรการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตฯ ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งส่งเสริมการเผยแพร่ช่องทางกรร้องเรียน และการแจ้งเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ฯ ที่สะดวกเข้าถึงได้ง่าย เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับ และไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ได้จัดช่องทางกรร้องเรียนการทุจริตฯ ผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน <https://salangpanlocal.go.th/>

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนประเมิน 98.08 คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ได้แก่

ข้อ	คำถาม	ผลคะแนน
e3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	98.48
e2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	95.76
e1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	94.24

• **ควรปรับปรุง** : ควรระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและเท่าเทียม รวมถึงการจัดทำคู่มือการขอรับบริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนประเมิน 98.03 คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ได้แก่

ข้อ	คำถาม	ผลคะแนน
e4	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	96.06
e5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	96.06
e6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	96.06
• ควรปรับปรุง : ควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ ที่สะดวกและดึงดูดความสนใจต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และควรประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน หรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน		

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนนประเมิน 97.83 คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ได้แก่

ข้อ	คำถาม	ผลคะแนน
e8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	95.76
e9	หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	95.76
e7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	95.45
• ควรปรับปรุง : ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสาร 2 ทาง เพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความเห็นให้กับหน่วยงาน		

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนนประเมิน 86.50 คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 4 ข้อ ได้แก่

ข้อ	คำถาม	ผลคะแนน
๐1	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	100.00
๐2	ข้อมูลผู้บริหาร	100.00
๐3	ข้อมูลการติดต่อ	100.00
๐4	ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00

• **ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้** : องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพันได้มีการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน ประกอบด้วย โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ ข้อมูลผู้บริหาร ข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน และข่าวประชาสัมพันธ์ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้ประชาชนและผู้ใช้บริการได้รับทราบ ผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน <https://salangpanlocal.go.th/>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 7 ข้อ ได้แก่

ข้อ	คำถาม	ผลคะแนน
๐5	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00
๐6	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568	100.00
๐7	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567	100.00
๐8	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00
๐9	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100.00
๐10	E-Service	100.00
๐11	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100.00

• **ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้** : องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่นและความก้าวหน้าของการดำเนินการตามแผนฯ ซึ่งมีความถูกต้องชัดเจน รวมถึงการเผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 2 ข้อ ได้แก่

ข้อ	คำถาม	ผลคะแนน
๐13	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2567	100.00
๐12	รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2568	0.00
• ควรปรับปรุง : องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินฯ ในแต่ละปี เพื่อให้สามารถจัดทำข้อมูลในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน		

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ได้แก่

ข้อ	คำถาม	ผลคะแนน
๐14	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00
๐15	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567	100.00
๐16	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	0.00
• ควรปรับปรุง : องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินฯ ในแต่ละปี เพื่อให้สามารถจัดทำข้อมูลในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน		

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 4 ข้อ ได้แก่

ข้อ	คำถาม	ผลคะแนน
๐17	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
๐18	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
๐19	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
๐20	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00
• ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ : นายกองคการบริหารส่วนตำบลแสงพัน ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานที่ส่งเสริมความโปร่งใส โดยจัดให้มีแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างชัดเจน พร้อมช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยตรง ผ่านช่องทาง https://salangpanlocal.go.th/		

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต มีคะแนนประเมิน 100.00 คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 4 ข้อ ได้แก่

ข้อ	คำถาม	ผลคะแนน
๐21	ประกาศเจตนาธรรมเนียมและการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00
๐22	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100.00
๐23	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2568	100.00
๐24	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. 2567	100.00

• **ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้** : นายกองคํการบริหารส่วนตําบลแสดงพ้ัน ให้ความสำคัญกับการป้องกันและแกไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ พร้อมทั้งจัดทำมาตรการในการป้องกันและแกไขปัญหาการทุจริตฯ อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งสอดคล้องกับนโยบาย No Gift Policy ตลอดจนมีการจัดทำรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา มีการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2568 และรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. 2567 อย่างครบถ้วนและถูกต้อง

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 4 ข้อ ได้แก่

ข้อ	คำถาม	ผลคะแนน
๐25	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00
๐26	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ. 2567	100.00
๐27	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน	100.00
๐28	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567	100.00

• **ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้** : นายกองคํการบริหารส่วนตําบลแสดงพ้ัน ให้ความสำคัญกับการป้องกันและแกไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ. 2567 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน และรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567 อย่างครบถ้วนและถูกต้อง

2. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ ประชาชน/ผู้มาติดต่อราชการ/ ผู้รับบริการ ในการปฏิบัติงานที่ เป็นมาตรฐาน โปร่งใส เท่าเทียม และมีประสิทธิภาพ	1) ประชาชนผู้มาติดต่อราชการบางส่วน ยังมี ความเห็นว่าการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ยัง ปฏิบัติงานหรือให้บริการไม่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา การปฏิบัติที่ไม่เท่าเทียม และ การให้ข้อมูลหรือการอธิบาย/ชี้แจงที่ไม่ชัดเจน 2) ประชาชนผู้มาติดต่อราชการบางส่วน ยังไม่ เชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน	1) ระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ใน คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมจัดทำ คู่มือการขอรับบริการ และประชาสัมพันธ์หรือ เผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อราชการได้รับทราบ 2) ทบทวนแนวปฏิบัติ/มาตรการในการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตฯ พร้อมทั้งส่งเสริมการ เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน และการแจ้ง เบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ฯ ที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็น ความลับ และไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน และ องค์การบริหารส่วนตำบลแสงฝน ได้จัด ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตฯ ผ่านช่องทาง เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน https://salangpanlocal.go.th/	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	ทุกส่วนราชการ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		3) นำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ ที่สะดวกและดึงดูดความสนใจต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์		
2. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการให้บริการระบบ e-Service ของหน่วยงาน และการสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน	<p>1) ประชาชนผู้มาติดต่อราชการบางส่วน ยังไม่ทราบถึงขั้นตอนและกระบวนการในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>2) ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ไม่เคยใช้งานระบบการให้บริการแบบออนไลน์ อาจเป็นเพราะไม่ทราบขั้นตอนการใช้งานที่ชัดเจน</p> <p>3) ขาดการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลขั้นตอนและกระบวนการการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</p>	<p>1) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนในการเข้าใช้ระบบ e-Service ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึงและเข้าใจง่าย</p> <p>2) จัดทำคู่มือการใช้งานในระบบ e-Service ในรูปแบบแผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์</p> <p>3) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและกระบวนการการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง ทุกช่องทางประชาสัมพันธ์</p>	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก) และทุกส่วนราชการ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. สร้างการพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	1) ข้อมูลการประชาสัมพันธ์มีรายละเอียดหรือเนื้อหาที่ยังไม่ครอบคลุม/ชัดเจน ประชาชนผู้มาติดต่อราชการหรือผู้รับบริการ จึงขาดความรู้และความเข้าใจในขั้นตอนและกระบวนการในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	1) พัฒนาช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ประชาชนได้ทราบ เช่น การพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน การประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Facebook ของหน่วยงานหรือ Line ของหน่วยงาน โดยช่องทางการประชาสัมพันธ์เหล่านี้ ต้องได้รับการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ 2) ประชาสัมพันธ์การเข้าถึงเว็บไซต์หลัก/ Facebook/Line ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้นำชุมชน โดยจัดทำเป็น QR Code แล้วแจกจ่ายให้ทั่วถึง	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก) และทุกส่วนราชการ
4. สร้างความเข้าใจในการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่	1) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางส่วน ยังขาดความเข้าใจในการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน ยังมีการปฏิบัติที่รัดขั้นตอนหรือปฏิบัติไม่เป็นไปตามแนวทางการที่กำหนดขึ้น	1) ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	ทุกส่วนราชการ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		2) ผู้บังคับบัญชากำกับให้ทุกส่วนราชการดำเนินการให้ถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด		
5. สร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	1) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลแสดงพันธ ใ้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่าและถูกต้องตามขั้นตอนที่ระเบียบกำหนด โดยไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง 2) การรายงานเพื่อเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี ไม่เป็นไปตามรูปแบบที่หน่วยตรวจสอบกำหนด	1) กำกับให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินฯ ในแต่ละปี เพื่อให้สามารถจัดทำข้อมูลในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน 2) กำกับให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์หลัก Facebook Line ของหน่วยงาน หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน อย่างเคร่งครัด	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	กองคลัง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>6. สร้างความโปร่งใสในการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p>	<p>1) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน มีการบริหารงานที่โปร่งใส ไม่มีการใช้อำนาจเกินขอบเขต ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจอย่างเป็นธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย ไม่มีการสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำการในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือขัดต่อระเบียบกฎหมาย และไม่มีพฤติกรรมในการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง</p> <p>2) การเผยแพร่ความรู้เรื่องประมวลจริยธรรมฯ มีเนื้อหายังไม่ครอบคลุมครบถ้วน</p>	<p>1) ศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินฯ ในแต่ละปี เพื่อให้สามารถจัดทำข้อมูลในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน</p> <p>2) ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้กว้างขวางและทั่วถึงผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์หลัก Facebook Line ของหน่วยงาน หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</p>	<p>ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569</p>	<p>สำนักปลัด</p>