



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่ บร ๓๓๕๐๕/ ๓๕

วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปรายงานผลการสำรวจตลาดในพื้นที่เขตตำบลแสงพัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

ตามที่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ได้ทำการสำรวจตลาดในพื้นที่ของตำบลแสงพัน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นั้น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ขอรายงานผลการสำรวจตลาดในพื้นที่ของตำบลแสงพัน ไม่มีตลาดในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาววิไลวรรณ หมื่นหาวงศ์)

รองปลัด ศึกษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

(ลงชื่อ)

(นายปรีชวัฒน์ นาคชุมนุญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

(ลงชื่อ)

(นายอัยยา ทิพย์อักษร)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

สรุปแบบสำรวจข้อมูลข้อมูลตลาดในพื้นที่หมู่บ้าน  
ตำบลแสงพัน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

| หมู่ที่ | ชื่อหมู่บ้าน           | ตลาดในพื้นที่ตำบลแสงพัน |       |
|---------|------------------------|-------------------------|-------|
|         |                        | มี                      | ไม่มี |
| ๑       | บ้านโคกใหม่พัฒนา       |                         | ✓     |
| ๒       | บ้านหนองระนาม          |                         | ✓     |
| ๓       | บ้านหนองสรวง           |                         | ✓     |
| ๔       | บ้านหนองผักไค้         |                         | ✓     |
| ๕       | บ้านบุชีเหล็ก          |                         | ✓     |
| ๖       | บ้านแสงพัน             |                         | ✓     |
| ๘       | บ้านหนองศาลา           |                         | ✓     |
| ๙       | บ้านสีเสียมน้อย        |                         | ✓     |
| ๑๐      | บ้านสีเสียมเจริญ       |                         | ✓     |
| ๑๑      | บ้านบุชีเหล็กใหม่      |                         | ✓     |
| ๑๒      | บ้านบุก้านดง           |                         | ✓     |
| ๑๓      | บ้านสามเขย             |                         | ✓     |
| ๑๔      | บ้านแสงพันพัฒนา        |                         | ✓     |
| ๑๕      | บ้านโคกใหม่พัฒนา       |                         | ✓     |
| ๑๖      | บ้านบุก้านดงพัฒนา      |                         | ✓     |
| ๑๖      | บ้านบุชีเหล็กใหม่พัฒนา |                         | ✓     |



บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติ  
เรื่อง การจัดตั้งตลาด พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลแสลงพัน

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดตั้งตลาด  
พ.ศ.๒๕๖๖

---

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยการเรื่อง การจัดตั้งตลาด พ.ศ.๒๕๖๖

เหตุผล

โดยที่การดำเนินจัดตั้งตลาดเพื่อเป็นการจำหน่ายสินค้าที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน และก่อให้เกิดโรคที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพในชุมชนพร้อมทั้งจัดสถานที่จำหน่ายถูกต้อง สมควรกำหนดประเภทตลาดในชุมชนเพื่อสร้างรายได้ในชุมชน เป็นการนำสินค้าในชุมชนมาจำหน่ายให้เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายในท้องถิ่น กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขทั่วไปสำหรับผู้ดำเนินกิจการปฏิบัติเกี่ยวกับตลาดหรือสุขลักษณะของสถานที่ที่ใช้ดำเนินกิจการและมาตรการป้องกันเพื่อให้เกิดสุขลักษณะ หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินกิจการจัดตั้งตลาด อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการจัดตั้งตลาด จึงตราข้อบัญญัตินี้

ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน  
เรื่อง การจัดตั้งตลาด  
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ว่าด้วยการจัดตั้งตลาด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๔๐ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหาร ส่วนตำบลแสงพัน โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพันและนายอำเภอ สำปลายมาก จึงตราข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เรื่อง การจัดตั้งตลาด พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศ ไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพันแล้วสิบห้าวัน

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้ว ในข้อบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ยุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภท สัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้ว หรือของเสี้ยวง่าย ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้ สำหรับให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ยุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราว หรือ ตามวันที่กำหนด

“สินค้า” หมายความว่า สิ่งของที่ซื้อขายกัน

“อาหาร” หมายความว่า ของกินหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่



(๑) วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ต้ม อม หรือนำเข้าสู่ร่างกายไม่ว่าด้วยวิธีใด ๆ หรือในรูปลักษณะใด ๆ แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท หรือยาเสพติดให้โทษตามกฎหมายว่าด้วยกาพนัน แก้วแค้นกรณี

(๒) วัตถุที่มุ่งหมายสำหรับใช้หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหาร รวมถึงวัตถุเจือปนอาหาร สี และเครื่องปรุงแต่งกลิ่นรส

“อาหารสด” หมายความว่า อาหารประเภทเนื้อ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ และของอื่น ๆ ที่มีสภาพเป็นของสด

“อาหารสัตว์ชำแหละ” หมายความว่า อาหารสดประเภทสัตว์ที่มีการชำแหละ ณ แห่งจำหน่ายอาหารซึ่งจำเป็นต้องใช้น้ำชำระล้างอยู่เสมอ เช่น ปลา กุ้ง ไก่ สัตว์อื่น ๆ เป็นต้น

“อาหารแปรรูป” หมายความว่า อาหารสดที่แปรรูป ทำให้แห้ง หรือหมักดอง หรือในรูปอื่น ๆ รวมทั้งที่ใช้สารปรุงแต่งอาหาร

“อาหารสำเร็จรูป” หมายความว่า อาหารที่ได้ผ่านการทำ ประกอบ ปรุง จนสำเร็จพร้อม ที่จะรับประทานได้ รวมทั้งของหวานและเครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ ที่มีได้บรรจุในภาชนะที่ปิดสนิท

“การล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล” หมายความว่า การทำความสะอาดตัวอาคาร แผงขายของ ในตลาด พื้น ผืน ผนัง เพดาน รางระบายน้ำ ห้องน้ำ ห้องส้วม และบริเวณต่าง ๆ รอบตัวอาคารตลาด ให้สะอาดปราศจากสิ่งปฏิกูล มูลฝอย หยากไย ฝุ่นละออง คราบสกปรกและอื่น ๆ รวมทั้งให้มีการ ฉ่ำเชื้อโรค และกำจัดสัตว์พาหะนำโรค ทั้งนี้ สารเคมีที่ใช้ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบบำบัดน้ำเสียของตลาด

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมีใจเป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะ ที่ใส่อาหาร เศษเนื้อสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแสดงพื้น

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ ห้ามผู้ใดจัดตั้งตลาด เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น การเปลี่ยนแปลง ขยาย หรือลดสถานที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาด ภายหลังจากที่เจ้าพนักงาน  
ท้องถิ่นได้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดตามวรรคหนึ่งแล้ว จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุญาตเป็นหนังสือ  
จากเจ้าพนักงานท้องถิ่นด้วย

ความในข้อนี้มีให้ใช้บังคับแก่กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรของรัฐ ที่ได้  
จัดตั้งตลาดขึ้นตามอำนาจหน้าที่ แต่ในการดำเนินกิจการตลาดจะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับผู้รับ ใบอนุญาต  
ตามบทบัญญัติอื่นแห่งข้อบัญญัตินี้ และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ด้วย และให้เจ้า  
พนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดเงื่อนไขเป็นหนังสือให้ผู้จัดตั้งตลาดตามวรรคนี้ปฏิบัติ เป็นการเฉพาะรายก็ได้

ข้อ ๖ ตลาดแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

- (๑) ตลาดประเภทที่ ๑ ได้แก่ ตลาดที่มีการประกอบกิจการเกิน ๓ วันต่อสัปดาห์
- (๒) ตลาดประเภทที่ ๒ ได้แก่ ตลาดที่มีการประกอบกิจการไม่เกิน ๓ วันต่อสัปดาห์

ข้อ ๗ ที่ตั้งตลาดต้องตั้งอยู่ห่างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร จากแหล่งที่ก่อให้เกิดมลพิษ ของ  
เสีย

โรงเลี้ยงสัตว์ แหล่งโสโครก ที่กำจัดมูลฝอย อันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัย เว้นแต่จะมีวิธี ป้องกันซึ่ง  
เจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๘ ตลาดประเภทที่ ๑ ต้องมีเนื้อที่ตามความเหมาะสม โดยมีส่วนประกอบของสถานที่ และสิ่ง  
ปลูกสร้าง คือ อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของ ที่ชนถ่ายสินค้า ล้างและที่ถ่ายปัสสาวะ ที่ทิ้งกรมมูลฝอย  
และที่จอดรถตามที่กำหนดในส่วนนี้

ข้อ ๙ ตลาดประเภทที่ ๑ ต้องจัดให้มีอาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของ และเป็นไปตาม  
หลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) มีถนนรอบอาคารตลาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร และมีทางเข้าออกบริเวณตลาด กว้าง  
ไม่น้อยกว่า ๔ เมตร อย่างน้อยหนึ่งทาง

(๒) ตัวอาคารตลาดทำด้วยวัสดุถาวร มั่นคง แข็งแรง

(๓) หลังคาสร้างด้วยวัสดุทนไฟ และแข็งแรงทนทาน ความสูงของหลังคาต้องมีความ  
เหมาะสม กับการระบายอากาศของตลาดนั้น ๆ

(๔) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร แข็งแรง เรียบ ทำความสะอาดง่ายและไม่มีน้ำขัง

(๕) ทางเดินภายในอาคารและประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร ผนังทำด้วยวัสดุถาวร หรือเป็นตาข่ายลวด แข็งแรง สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ เมตร

(๖) มีการระบายอากาศภายในตลาดเพียงพอ เหมาะสม

(๗) ความเข้มของแสงสว่างในอาคารตลาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ลักซ์ ทั้งนี้ ต้องไม่ใช่แสง หรือวัสดุอื่นที่ทำให้สีของสินค้าเปลี่ยนแปลงไปจากธรรมชาติ

(๘) แผงขายสินค้าทำด้วยวัสดุถาวร เรียบ มีความลาดเอียง ทำความสะอาดง่าย มีพื้นที่แผงไม่น้อยกว่า ๒ ตารางเมตร สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และมีทางเข้าแผงของ ผู้ขายของกว้างไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร มีที่นั่งสำหรับผู้ขายของไว้โดยเฉพาะอย่างเหมาะสม แยกต่างหากจากแผงและสะดวกต่อการเข้าออก

(๙) จัดให้มีน้ำประปาหรือน้ำสะอาดแบบระบบท่ออย่างเพียงพอสำหรับล้างสินค้าหรือล้างมือ โดยต้องจัดให้มีที่ล้างสินค้าอาหารสดอย่างน้อย ๑ จุดต่อทุก ๆ ๓๐ แผง โดยเศษของ ๓๐ แผงถ้าเกิน ๑๕ แผงให้ถือเป็น ๓๐ แผง และในแต่ละจุดจะต้องมีก๊อกน้ำไม่น้อยกว่า ๓ ก๊อก แต่สำหรับแผงขาย อาหารสัตว์ชำแหละ หรือแผงจำหน่ายอาหารต้องมีก๊อกน้ำประจำแผง และมีการวางท่อในลักษณะ ที่ปลอดภัย ไม่เกิดการปนเปื้อนจากน้ำโสโครก ไม่ลัดหรือทับกับท่ออุจจาระ และต้องจัดให้มีที่เก็บสำรองน้ำ ให้มีปริมาณเพียงพออย่างน้อย ๕ ลูกบาศก์เมตรต่อจำนวนแผงอาหารสดทุก ๑๐๐ แผง เศษของ ๑๐๐ แผงถ้าเกิน ๕๐ แผงให้ถือเป็น ๑๐๐ แผง และสะดวกต่อการใช้

(๑๐) มีทางระบายน้ำทำด้วยวัสดุถาวร เรียบ โดยทางระบายน้ำภายในตลาดต้องเป็น แบบเปิด ส่วนทางระบายน้ำรอบตลาดต้องเป็นรูปแบบตัวยูและมีฝาบดที่สามารถเปิดทำความสะอาดได้ง่าย มีความลาดเอียงระบายน้ำได้สะดวก มีบ่อดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน และระบบบำบัดน้ำเสีย โดยน้ำทิ้ง ต้องได้มาตรฐานน้ำทิ้งตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร เว้นแต่จะจัดส่งน้ำเสียไปบำบัดในระบบ บำบัดน้ำเสียรวมของราชการส่วนท้องถิ่นโดยไม่เสียค่าบริการตามอัตราของราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

(๑๑) ต้องจัดให้มีอุปกรณ์เครื่องดับเพลิงตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารติดตั้งไว้ ในบริเวณที่มองเห็นได้ง่าย และสะดวกต่อการใช้งาน

ข้อ ๑๐ ที่ขณถ่ายสินค้าต้องจัดให้มีและอยู่ในบริเวณหนึ่งบริเวณใดโดยเฉพาะ มีพื้นที่เพียงพอ สำหรับการขนถ่ายสินค้าในแต่ละวัน และสะดวกต่อการขนถ่ายสินค้าและการรักษาความสะอาด

ข้อ ๑๑ ล้วมและที่ถ่ายปัสสาวะต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้



สัดส่วนเฉพาะ

- (๑) ตั้งอยู่ในที่เหมาะสมนอกตัวอาคารตลาด หรือในกรณีที่อยู่ในอาคารต้องแยกเป็นสัดส่วนเฉพาะ
  - (๒) มีระบบการขับเคลื่อนอุจจาระและปัสสาวะลงสู่ที่เก็บกักซึ่งจะต้องป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ และไม่ปนเปื้อนแหล่งน้ำธรรมชาติและแหล่งน้ำใต้ดินทุกชั้นตอน
  - (๓) ห้องส้วมต้องสร้างด้วยวัสดุทนทานและทำความสะอาดง่าย มีขนาดเนื้อที่ภายใน ไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ ตารางเมตรต่อหนึ่งที่นั่ง และมีความกว้างภายในไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ ตารางเมตร มีประตูเปิดเข้าออกโดยสะดวก และมีผนังกันเพื่อมิให้ประตูเปิดสู่บริเวณจำหน่ายอาหารโดยตรง
  - (๔) ระยะตั้งระหว่างพื้นถึงส่วนต่ำสุดของคานหรือเพดาน หรือสิ่งอื่นที่ติดกับคาน หรือเพดาน ต้องไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร และช่องระบายอากาศไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของพื้นที่ห้อง หรือมีพัดลมระบายอากาศ
  - (๕) พื้นห้องส้วมต้องเรียบ ไม่ลื่น มีความลาดเอียงไม่น้อยกว่า ๑ : ๑๐๐ และไม่มีน้ำขัง มีจุดระบายน้ำตั้งอยู่ในตำแหน่งต่ำสุดของพื้นห้อง
  - (๖) มีท่อระบายอุจจาระลงสู่ถังเก็บกักซึ่งต้องมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร มีความลาดเอียงไม่น้อยกว่า ๑ : ๑๐
  - (๗) มีท่อระบายก๊าซ ณ จุดฐานของโถส้วม ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๒.๕๐ เซนติเมตร สูงเหนือหลังคาส้วมหรือสูงจนกลิ่นเหม็นของก๊าซไม่รบกวนผู้อื่น
  - (๘) ความเข้มของแสงสว่างในห้องส้วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ลักซ์
  - (๙) จัดให้มีกระดาษชำระ หรือน้ำสำหรับชำระให้เพียงพอสำหรับห้องส้วมทุกห้อง รวมทั้งจัดให้มีการทำความสะอาดและเก็บมูลฝอยเป็นประจำทุกวัน
  - (๑๐) ห้องส้วมหญิงต้องมีภาชนะรองรับและมีวัสดุห่อผ้าอนามัยโดยเฉพาะ
  - (๑๑) ที่ถ่ายปัสสาวะชายต้องเป็นวัสดุเคลือบหรือโลหะไม่เป็นสนิม และมีน้ำสำหรับ ชำระล้างตลอดเวลาที่ใช้
- ข้อ ๓๒ จำนวนส้วม ที่ถ่ายปัสสาวะ และอ่างล้างมือ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วย การควบคุมอาคาร

ข้อ ๑๓ ที่พักรวมมูลฝอยต้องมีลักษณะเป็นสิ่งปลูกสร้างถาวร หรือเป็นที่พักที่มีลักษณะเป็น  
ภาชนะรองรับมูลฝอยและมีขนาดเพียงพอที่จะรองรับปริมาณมูลฝอยในแต่ละวัน มีการปกปิดและป้องกัน  
สัตว์เข้าไปคุ้ยเขี่ยได้ ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบตามความ  
เหมาะสมกับตลาดนั้น ๆ และตั้งอยู่ภายนอกตัวอาคารตลาดและอยู่ในพื้นที่ที่รถเข้าออกได้สะดวก

ข้อ ๑๔ ที่จอดรถต้องจัดให้มีตามความเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๕ ตลาดประเภทที่ ๒ ต้องมีเนื้อที่ตามความเหมาะสม และให้มีบริเวณที่จัดไว้สำหรับ ผู้ขาย  
ของ ส้วมที่ถ่ายปัสสาวะและอ่างล้างมือ และที่พักรวมมูลฝอยตามที่กำหนดในส่วนนี้

ข้อ ๑๖ บริเวณที่จัดไว้สำหรับผู้ขายของต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ  
ดังต่อไปนี้

(๑) พื้นต้องเรียบ แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย และไม่มีน้ำขัง

(๒) กรณีที่มีโครงสร้างเฉพาะเสาหลังคาหรือโครงสร้างที่ไม่ถาวร เช่น โครงเหล็ก โครง  
ผ้าใบ เป็นต้น ต้องทำด้วยวัสดุที่มั่นคงแข็งแรง

(๓) แผงขายสินค้าต้องทำด้วยวัสดุเรียบ ทำความสะอาดง่าย สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐  
เซนติเมตร อาจเป็นแผงที่พับเก็บได้ และต้องมีบริเวณสำหรับผู้ขายของกว้างไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร

(๔) ทางเดินในตลาดมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

(๕) จัดให้มีน้ำประปาหรือน้ำสะอาดอย่างเพียงพอ และจัดให้มีที่ล้างสำหรับอาหารสด  
อาหารสัตว์ชำแหละ รวมทั้งแผงจำหน่ายอาหารด้วย

(๖) จัดให้มีทางระบายน้ำเฉพาะจุดที่มีการล้างสำหรับบริเวณที่มีการจำหน่ายอาหารสด  
อาหารสัตว์ชำแหละ และแผงจำหน่ายอาหารในตลาด โดยทำเป็นแบบเปิดด้วยวัสดุถาวร เรียบ มีความลาด  
เอียง ระบายน้ำได้สะดวก มีบ่อดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน บ่อพักน้ำเสีย ก่อนระบายน้ำออก สู่ทางระบายน้ำ  
สาธารณะ ทั้งนี้ ต้องไม่ระบายน้ำสู่แหล่งน้ำสาธารณะและไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญ แก่ประชาชน  
ข้างเคียงหากมีพื้นที่เกิน ๒,๕๐๐ ตารางเมตร จะต้องมีระบบบำบัดน้ำเสียด้วย

ข้อ ๑๗ ล้าง ที่ถ่ายปัสสาวะ และอ่างล้างมือ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ตามที่กำหนดในข้อ ๑๓ (๒) - (๑๑) และมีจำนวนตามกำหนดในข้อ ๑๒ และตั้งอยู่ในที่เหมาะสมนอก บริเวณซึ่งเป็นที่ตั้งแผงขายสินค้า เว้นแต่จะจัดให้มีลิ้นชักเคลื่อนที่ ล้างสาธารณะ ล้างเอกชน หรือลิ้นชักของหน่วยงานราชการที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ได้ภายในบริเวณใกล้เคียง ทั้งนี้ ต้องมีระยะห่างไม่เกิน ๑๐๐ เมตร

ข้อ ๑๘ ที่พักรวมมูลฝอยต้องมีลักษณะที่เหมาะสมและมีขนาดเพียงพอที่จะรองรับปริมาณมูลฝอยในแต่ละวัน ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบ

ข้อ ๑๙ การจัดวางสินค้าแต่ละประเภทในตลาดต้องจัดให้เป็นหมวดหมู่ ไม่ปะปนกัน เพื่อความสะดวกในการดูแลรักษาความสะอาดและป้องกันการปนเปื้อนในอาหาร สำหรับกรณีที่เป็น อาหารสดหรืออาหารเนื้อสัตว์ชำแหละซึ่งอาจมีน้ำหรือของเหลวไหลหยดเลอะเทอะ ต้องมีการกั้นไม่ให้ มีน้ำหรือของเหลวนั้นไหลจากแผงลงสู่พื้นตลาดและต้องจัดให้มีท่อหรือทางสำหรับระบายน้ำหรือของเหลว นั้นลงสู่ที่ระบายน้ำ

ข้อ ๒๐ กำหนดเวลาการเปิดและปิดตลาดให้เป็นไปตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด ข้อ

๒๑ ผู้ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยภายในตลาดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) บำรุงรักษาโครงสร้างต่าง ๆ ของตลาด ได้แก่ ตัวอาคาร พื้น ผนัง เพดาน ห้องล้าง ที่ถ่ายปัสสาวะ ก๊อกน้ำใช้ ระบบบำบัดน้ำเสีย อุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น สายไฟ หลอดไฟ พัดลม ท่อน้ำประปา เป็นต้น และสาธารณูปโภคอื่น ๆ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีตลอดเวลา

(๒) จัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณตลาดเป็นประจำ และดูแลรักษาที่พักรวมมูลฝอย ให้อุณหภูมิเหมาะสมอยู่เสมอ

(๓) จัดให้มีการทำความสะอาดตลาดเป็นประจำทุกวัน และจัดให้มีการล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาลอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

(๔) จัดให้มีการดูแลรักษาความสะอาดของห้องล้าง ที่ถ่ายปัสสาวะ บ่อดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน และระบบบำบัดน้ำเสีย มิให้มียิ่งกลิ่นเหม็น และต้องเปิดให้มีการใช้ได้ตลอดเวลาที่ดำเนิน กิจกรรม

ข้อ ๒๒ ผู้ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ต้องจัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณ ตลาด เป็นประจำ และดูแลรักษาความสะอาดของห้องส้วม ที่ถ่ายปัสสาวะและอ่างล้างมือ บ่อดักมูลฝอย บ่อดัก ไขมัน และบ่อพักน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสียให้ใช้การได้ดี รวมทั้งดูแลรักษาที่พักรวมมูลฝอยให้ ถูก สุขลักษณะอยู่เสมอ และจัดให้มีการล้างตลาดด้วยน้ำสะอาดทุกครั้งเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินกิจการ ประจำวัน

ข้อ ๒๓ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดต้องไม่กระทำการและดูแลมิให้ผู้ใดกระทำอันอาจก่อให้เกิด เหตุเดือดร้อนรำคาญหรือการระบาดของโรคติดต่อ ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่นำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในตลาด เว้นแต่สัตว์ที่นำไปขังไว้ในที่ขังสัตว์เพื่อจำหน่าย

(๒) ไม่สะสมหรือหมักหมมสิ่งหนึ่งสิ่งใดไว้ในตลาดจนก่อให้เกิดความสกปรกรกรุงรัง หรือ เป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์นำโรค

(๓) ไม่ถ่าย เท ทิ้ง มูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลในที่อื่นใด นอกจากในที่ซึ่งจัดไว้สำหรับ รองรับมูล ฝอยหรือสิ่งปฏิกูล

(๔) ไม่ทำให้น้ำใช้ในตลาดเกิดความสกปรกจนเป็นเหตุให้เสื่อมหรืออาจเป็นอันตราย ต่อสุขภาพ

(๕) ไม่ใช้ตลาดเป็นที่พักอาศัย

(๖) ไม่กระทำการอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญ

ข้อ ๒๔ ผู้ขายของและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องปฏิบัติและให้ความร่วมมือกับผู้ได้รับ ใบอนุญาต ให้จัดตั้งตลาด เจ้าพนักงานสาธารณสุข และเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในการดำเนินการที่เกี่ยวกับ สุขลักษณะ ของตลาด ดังต่อไปนี้

(๑) การจัดระเบียบและกฎเกณฑ์ในการรักษาความสะอาดของตลาด

(๒) การจัดหมวดหมู่ของสินค้า

(๓) การดูแลรักษาความสะอาดแผงจำหน่ายสินค้าของตน

(๔) การเก็บกวาดรวบรวมมูลฝอยลงในภาชนะรองรับที่เหมาะสม

(๕) การล้างตลาด

(๖) การเข้ารับการฝึกอบรมด้านสุขาภิบาลอาหารและอื่น ๆ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ประกาศกำหนด



ข้อ ๒๕ ผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องจัดวางสินค้าบนแผงจำหน่ายสินค้าในขอบเขตที่จัดไว้ให้เท่านั้น ห้ามต่อเติมแผงจำหน่ายสินค้าอันจะเป็นการกีดขวางทางเดินในตลาด และห้ามวาง สินค้าในลักษณะหรือมีความสูงจากพื้นตลาดจนอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ

การวางและเก็บสินค้าประเภทอาหาร เครื่องดื่ม รวมทั้งเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับอาหารต้องสูงจาก พื้น ไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และห้ามวางวัตถุอันตรายปะปนกับสินค้าประเภทอาหาร

ข้อ ๒๖ ผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องมีสุขลักษณะส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่เป็นโรคติดต่อหรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ หรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ อันได้แก่ วัณโรค อหิวาตกโรค ไข้ไทฟอยด์ โรคบิด ไข้สวก ไข้หัด โรคคางทูม โรคเรื้อน โรคผิวหนังที่นำรังเกียจ และโรคไวรัสตับอักเสบบี

(๒) ในระหว่างการขายของต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย

ข้อ ๒๗ ผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะในการใช้กรรมวิธีการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปูร่ง เก็บ หรือสะสมอาหารหรือสินค้าอื่น และการเก็บรักษาความสะอาดของภาชนะ น้ำใช้และของใช้ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๑) ลักษณะและประเภทของสินค้าที่ จำหน่ายต้องสะอาด ปลอดภัย

(๒) อาหารสดที่อาจเกิดการเน่าเสียได้ง่ายต้องจัดเก็บไว้ในอุณหภูมิที่เหมาะสม

(๓) ในกรณีที่เป็นแผงลอยจำหน่ายอาหารซึ่งมีการทำ ประกอบ และปรุงอาหาร ต้องจัดสถานที่และต้องปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะด้านสุขาภิบาลอาหาร ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๔) การจำหน่ายอาหารที่ปรุงสำเร็จต้องใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ในการหยิบจับและมีการปกปิดอาหารเพื่อป้องกันการปนเปื้อน และรักษาเครื่องมือหรืออุปกรณ์ให้สะอาดและใช้การได้คืออยู่เสมอ

ข้อ ๒๘ ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งตลาดจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๓) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๔) อื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแสดงพื้นกำหนด

ข้อ ๒๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ที่กำหนดไว้ ตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๓๐ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้อง หรือ ความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผล ให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่ กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้ง ให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลา ตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๑ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง การอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๓๒ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามข้อบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลแสดงพื้นที่เท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับ เสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่อใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดตามข้อ ๒๙ และข้อ ๒๙ โดยอนุโลม

ข้อ ๓๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ หักข้อบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นกรขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อน ใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีที่เป็นกรขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้ เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละสิบของจำนวนค่าธรรมเนียม ที่ค้างชำระวันแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียม ครั้งต่อไป

ในกรณีที่มีผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าเสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๓๔ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลแสดงกัน

ข้อ ๓๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับ ใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามที่แบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึก การแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น มาประกอบด้วย

(๒) ในกรณีที่ใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๗ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้



เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

- ข้อ ๓๘ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต
- (๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก
  - (๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข

พ.ศ. ๒๕๓๕

- (๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข

พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาต ตามข้อบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๙ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่ง โดยทางไปรษณีย์ตอบรับหรือปิดหนังสือนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำราชการ ของผู้ที่ต้องรับหนังสือและให้ถือว่าผู้นั้นได้รับหนังสือดังกล่าวแล้วตั้งแต่วันที่หนังสือไปถึง หรือ วันปิดหนังสือแล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๐ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๔๑ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในเขตอำนาจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแสดงพันในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ ๔๒ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๔๓ ความในข้อ ๙ (๑) (๕) (๖) (๗) (๑๒) และข้อ ๑๐ มิให้ใช้บังคับกับผู้ได้รับ ใบอนุญาตให้จัดตั้ง ตลาดประเภทที่ ๑ ขึ้นก่อนวันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ



บัญชีค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน  
เรื่อง การจัดตั้งตลาด พ.ศ. ๒๕๖๖

| ลำดับที่ | สถานที่ประกอบการ                            | อัตราค่าธรรมเนียมฉบับละ<br>(บาท/ปี) |
|----------|---|-------------------------------------|
| ๑        | ใบอนุญาตการจัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑           | ๒,๐๐๐                               |
| ๒        | ใบอนุญาตการจัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒           |                                     |
|          | ๒.๑ ขนาดพื้นที่ประกอบการตั้งแต่ ๒ ไร่ขึ้นไป | ๑,๕๐๐                               |
|          | ๒.๒ ขนาดพื้นที่ประกอบการตั้งแต่ ๒ ไร่ลงมา   | ๑,๐๐๐                               |

ข้อ ๔๔ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแสงพันเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และ  
ให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตาม ข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอริยา จิพย์อักษร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

เห็นชอบ

พันจ่าโท

(ทวี พิมพ์อุบล)

นายอำเภอลำปลายมาศ

คำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ปีอายุ.....สัญชาติ.....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ

( ) สถานที่จำหน่ายอาหารหรือเสิร์ฟอาหาร ประเภท.....

โดยมีพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

( ) ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประเภท.....

มีพนักงาน.....คน เครื่องจักรกลขนาด.....แรงม้า พื้นที่ดำเนินการ

.....ตารางเมตร

( ) ประกอบกิจการ ตลาดที่มีการจำหน่าย.....

เป็นประจำ/เป็นครั้งคราว/ตามวันนัด พื้นที่ดำเนินการ.....ตารางเมตร

( ) กิจการจำหน่ายสินค้าในที่ทางสาธารณะ/ จำหน่ายสินค้าประเภท.....

บริเวณ.....โดยวิธีการ.....

( ) กิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ ประเภท

• เก็บขนส่งปฏิกูล โดยมีแหล่งกำจัดที่.....

• เก็บ ขนและกำจัดสิ่งปฏิกูล โดยมีระบบกำจัดอยู่ที่.....

• เก็บ ขน มูลฝอย โดยมีแหล่งกำจัดที่.....

• เก็บ ขนและกำจัดมูลฝอย โดยมีแหล่งกำจัดที่.....

ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารประกอบการขอรับใบอนุญาต ดังนี้

• รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

• สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

• หนังสือจดทะเบียน (กรณีเป็นนิติบุคคล)

• หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

• หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องคือ

• หนังสือรับรองการตรวจสอบสถานประกอบการฯ (กรณีกิจการ สบู่ นวดเพื่อสุขภาพ)

• ใบรับรองแพทย์ (กรณีจำหน่ายอาหารหรือเสิร์ฟอาหาร)

• รายงานการจัดทำสิ่งแวดล้อมฯ (กรณีกฎหมายกำหนดต้องจัดทำฯ)

.....  
.....  
.....

ด

## ใบรับแจ้งการจัดตั้งตลาด

ที่ ทง ๗๑๗๐๕/.....

ที่องค์การบริหารส่วนตำบลแสงทัน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง เจ้าพนักงานท้องถิ่น ได้รับแจ้งจาก  
.....อยู่บ้านเลขที่.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....เพื่อขอรับ

ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดประเภท.....

แล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ชื่อสถานประกอบการ "....."  
สถานประกอบการตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ตำบลแสงทัน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

(ลงชื่อ)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงทัน

- 
- หมายเหตุ ๑. กรณีคำขอไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ เอกสารไม่ครบถ้วน เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะต้องแจ้ง  
ผลการพิจารณาให้ผู้แจ้งทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่ที่ได้รับคำขอ  
๒. จัดทำ ๒ ฉบับ มอบผู้แจ้ง ๑ ฉบับ เก็บไว้เป็นหลักฐาน ๑ ฉบับ



แผนผังแสดงที่ตั้งสถานประกอบกิจการโดยสังเขป

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในเอกสารนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาต  
(.....)

การดำเนินการของเจ้าหน้าที่

- ( ) เอกสารการขออนุญาตครบถ้วน  
( ) เอกสารไม่ครบ และได้ดำเนินการแล้ว ดังนี้

๑).....

๒).....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่  
(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

- ( ) เห็นสมควรอนุญาต และกำหนดเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑).....

๒).....

- ( ) เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข  
(.....)

คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- ( ) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้  
( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น  
(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน



ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

เล่มที่.....เลขที่...../.....

สำนักงาน.....

อนุญาตให้ บุคคลธรรมดา • นิติบุคคล ชื่อ.....  
อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....  
อยู่บ้าน/สำนักงาน เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

๑. จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารประเภท.....โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า  
"....." ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

๒. ผู้ประกอบการได้เสียค่าธรรมเนียม.....บาทต่อปี(.....)  
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....ผู้เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสุขลักษณะตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล แสลง  
พัน เรื่อง การจัดตั้งตลาด พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๔.๑ ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสลงพัน เรื่อง การจัดตั้งตลาด พ.ศ. ๒๕๕๘  
และปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่ง เจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้ง  
ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด และคำสั่ง

๔.๒ .....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสลงพัน

## คำขอรับใบแทนใบอนุญาต

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อผู้รับอนุญาต) ซึ่งมีผู้ดำเนินการกิจการชื่อ.....  
ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ประเภท.....ตามใบอนุญาต  
สถานประกอบการตั้งอยู่ที่เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอรับใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งตลาดประเภท.....

เนื่องจาก.....

ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานมาด้วยคือ

- ๑)  สำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ (กรณีสูญหาย)
- ๒)  ใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ (กรณีถูกทำลายหรือชำรุด)
- ๓)  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ
- ๔)  หนังสือรับรองนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- ๕)  สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๖)  รูปถ่ายผู้ดำเนินการขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาต  
(.....)

หมายเหตุ (๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้นำใบแจ้งความของสถานีตำรวจแห่งท้องที่ที่ใบอนุญาต  
นั้นสูญหายมาด้วย (๒) ในกรณีที่ใบอนุญาตถูกทำลายในสาระสำคัญ ให้แนบใบอนุญาต  
นั้นมาด้วย

(๓) ใส่เครื่องหมาย  ลงในช่อง  หน้าข้อความที่ต้องการ/ใช้

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน  
สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
๑.๑ การประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน  
เขตเลือกตั้งที่ ๓ กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน สมัยประชุมสามัญ  
สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา  
๓.๑ การกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
๓.๑.๑ กำหนดจำนวนสมัยสามัญประจำปี วันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญ  
และระยะเวลาของแต่ละสมัย  
๓.๑.๒ กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรก ของปีถัดไป  
๓.๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน  
เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖  
๓.๓ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๖  
๓.๔ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน  
เรื่อง การจัดตั้งตลาด พ.ศ. ๒๕๖๖  
๓.๕ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน  
เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๖  
๓.๖ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน  
เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงสัตว์หรือปล่อยสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)



(นายปรีจันท์ นาคชุมชุม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน



รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน  
สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

ผู้มาประชุม

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล            | ตำแหน่ง        | ลายมือชื่อ          | หมายเหตุ |
|-------|------------------------|----------------|---------------------|----------|
| ๑     | นายสมทรง วงศ์สาลี      | ประธานสภา      | สมทรง วงศ์สาลี      |          |
| ๒     | นายอดิศร คำจร          | รองประธานสภา   | อดิศร คำจร          |          |
| ๓     | นางสาวทิพนทร ฝาคำ      | สมาชิกสภา ม.๑  | ทิพนทร ฝาคำ         |          |
| ๔     | นายสมพงษ์ ลากุล        | สมาชิกสภา ม.๒  | สมพงษ์ ลากุล        |          |
| ๕     | นายสมชาย ปวงสุข        | สมาชิกสภา ม.๓  | สมชาย ปวงสุข        |          |
| ๖     | นางนางน้อย ผ่านสอน     | สมาชิกสภา ม.๔  | -                   | ลาป่วย   |
| ๗     | นางสาวพัชรี ถนนนา      | สมาชิกสภา ม.๕  | พัชรี ถนนนา         |          |
| ๘     | นายประพันธ์ เชือกรัมย์ | สมาชิกสภา ม.๖  | ประพันธ์ เชือกรัมย์ |          |
| ๙     | นายอุทัย วรรณทรง       | สมาชิกสภา ม.๗  | อุทัย วรรณทรง       |          |
| ๑๐    | นายสาคม โสภาคะยัง      | สมาชิกสภา ม.๘  | สาคม โสภาคะยัง      |          |
| ๑๑    | นายสุวิทย์ นาครินทร์   | สมาชิกสภา ม.๑๐ | วิทย์ นาครินทร์     |          |
| ๑๒    | นายนิรันดร์ วิชาพูล    | สมาชิกสภา ม.๑๑ | นิรันดร์ วิชาพูล    |          |
| ๑๓    | นายไชยวัฒน์ วงศ์จันทร์ | สมาชิกสภา ม.๑๒ | ไชยวัฒน์ วงศ์จันทร์ |          |
| ๑๔    | นายสมาน ฝาสุงเนิน      | สมาชิกสภา ม.๑๔ | สมาน ฝาสุงเนิน      |          |
| ๑๕    | นายสาคร ประทุม         | สมาชิกสภา ม.๑๕ | สาคร ประทุม         |          |
| ๑๖    | นายสุทธิพงษ์ อภิสนธิ์  | สมาชิกสภา ม.๑๖ | สุทธิพงษ์ อภิสนธิ์  |          |
| ๑๗    | นายสมพงษ์ แก้วกล้า     | สมาชิกสภา ม.๑๗ | สมพงษ์ แก้วกล้า     |          |

ผู้ไม่มาประชุม

จำนวน ๑ คน

/ผู้เข้าร่วมประชุม...



(นายปรีชา นาคชุมนง)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

ผู้เข้าร่วมประชุม

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล               | ตำแหน่ง                  | ลายมือชื่อ             | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------|--------------------------|------------------------|----------|
| ๑     | นายอรรษา ทิพย์อักษร       | นายก อบต.แสงทอง          | อรรษา ทิพย์อักษร       |          |
| ๒     | นางสนอง แสงดี             | รองนายก อบต.แสงทอง       | สนอง แสงดี             |          |
| ๓     | นายสุชาติ ละมุล           | รองนายก อบต.แสงทอง       | สุชาติ ละมุล           |          |
| ๔     | นายสุวัตร กาจจันทร์       | เลขานุการนายก อบต.แสงทอง | สุวัตร กาจจันทร์       |          |
| ๕     | นายปรีชวัฒน์ นาคชุมภูม    | ปลัด อบต.แสงทอง          | ปรีชวัฒน์ นาคชุมภูม    |          |
| ๖     | น.ส.วิไลวรรณ หมื่นหาวงศ์  | รองปลัด อบต.แสงทอง       | วิไลวรรณ หมื่นหาวงศ์   |          |
| ๗     | นายอัคนันท์ ธรรมโยโกศิษฐ์ | หัวหน้าสำนักปลัด         | อัคนันท์ ธรรมโยโกศิษฐ์ |          |
| ๘     | นายชัยพร ชินโสง           | ผอ.กองช่าง               | ชัยพร ชินโสง           |          |
| ๙     | นางบุญบดี บุญชู           | ผอ.กองคลัง               | -                      |          |
| ๑๐    | น.ส.มธุรส แสงดี           | ผอ.กองสวัสดิการฯ         | มธุรส แสงดี            |          |
| ๑๑    | น.ส.สุดารัตน์ ไสรี        | ผอ.กองส่งเสริมการเกษตรฯ  | สุดารัตน์ ไสรี         |          |
| ๑๒    |                           |                          |                        |          |
| ๑๓    |                           |                          |                        |          |
| ๑๔    |                           |                          |                        |          |
| ๑๕    |                           |                          |                        |          |
| ๑๖    |                           |                          |                        |          |
| ๑๗    |                           |                          |                        |          |
| ๑๘    |                           |                          |                        |          |
| ๑๙    |                           |                          |                        |          |
| ๒๐    |                           |                          |                        |          |

ปรีช

(นายปรีชวัฒน์ นาคชุมภูม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงทอง

เมื่อในที่ประชุม...

เมื่อในที่ประชุมพร้อม ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ และผู้ร่วมประชุมนั่งประจำที่แล้ว นายสมทรง วงศ์สาธิต ประธานสภา ได้ตรวจนับองค์ประชุมปรากฏว่ามีผู้มาประชุม จำนวน ๑๖ คน ถือว่าครบองค์ประชุม จึงได้จุดธูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย เสร็จแล้ว ประธานสภา กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑**

นายสมทรง วงศ์สาธิต  
(ประธานสภา)

**เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ขอขอบคุณ ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนทุกส่วน และสมาชิกสภา ทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

๑.๑ การประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เขตเลือกตั้งที่ ๓ กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง

ตามที่ได้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เขตเลือกตั้งที่ ๓ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๓ คน เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น และคณะกรรมการการเลือกตั้ง ได้ประกาศผลการเลือกตั้ง เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว โดยผู้ได้รับเลือกตั้ง คือ นายสมชาย ปวงสุข

๑.๒ นายองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน มีภารกิจที่สำนักงานอัยการจังหวัดบุรีรัมย์

๑.๓ นางนางน้อย ผ่านสอน สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ลาป่วย

**ระเบียบวาระที่ ๒**

นายสมทรง วงศ์สาธิต  
(ประธานสภา)

**เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

ขอเชิญสมาชิกได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภา เมื่อคราวการประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามสำเนารายงานการประชุมที่ส่งให้สมาชิกทุกท่านแล้ว มีท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมหรือไม่

นายสมทรง วงศ์สาธิต  
(ประธานสภา)

ถ้าไม่มี จะขอมติที่ประชุมในการรับรองรายงานการประชุมเมื่อคราวการประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ กรุณายกมือขึ้นครับ

**มติที่ประชุม**

มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ด้วยคะแนนเสียง ๑๔ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง (นายสมทรง วงศ์สาธิต ตำแหน่งประธาน สภา อบต. และนายอดิศร คำจร ตำแหน่งรองประธานสภา อบต.)

/ระเบียบวาระที่ ๓...



(นายปรีชาพันธ์ นาคขุมบุญ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน



**ระเบียบวาระที่ ๓**

**เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

**๓.๑ การกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖**

**๓.๑.๑ กำหนดจำนวนสมัยสามัญประจำปี วันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญ และระยะเวลาของแต่ละสมัย**

นายสมทรง วงศ์สาธิต  
(ประธานสภาฯ)

ขอเชิญนายปรีชมันท์ นาคชุมนุญ ตำแหน่งเลขาธิการสภาฯ ชี้แจงระเบียบฯ ให้สมาชิกสภาฯ ทราบ ขอเชิญครับ

นายปรีชมันท์ นาคชุมนุญ  
(เลขาธิการสภาฯ)

สำหรับการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีนั้น และสมัยสามัญ สมัยแรก ของปีถัดไป ให้ถือปฏิบัติตาม

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๓ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วน ตำบลกำหนดว่าปีนั้นมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะ เริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัย ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวัน เริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัย ประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของแต่ละปี

๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๕๓ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุม สมัยประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

มาตรา ๕๓ วรรคสี่ สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกิน สิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ

จึงขอปรึกษาในที่ประชุมเพื่อกำหนดจำนวนสมัยสามัญประจำปี วันเริ่มต้น สมัยประชุมสามัญ และระยะเวลาของแต่ละสมัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

นายสมทรง วงศ์สาธิต  
(ประธานสภาฯ)

ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่าน ได้ปรึกษาหารือและลงความเห็นเพื่อกำหนดวัน ประชุมสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

นายประพันธ์ เชือกรัมย์  
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖)

ผมนายประพันธ์ เชือกรัมย์ สมาชิกสภาฯ อบต. หมู่ที่ ๖ ขอเสนอให้กำหนด จำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี จำนวน ๔ สมัย

/นายนิรันดร์...

(นายปรีชมันท์ นาคชุมนุญ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน



นายนิรันดร์ วิชาพูล  
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑)

ณ.นายนิรันดร์ วิชาพูล สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑ ขอเสนอให้กำหนด  
วันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นวันที่ ๑ - ๑๕ ของ  
แต่ละสมัยในปีนั้น

นายสมทรง วงศ์สาธิต  
(ประธานสภา)

มีสมาชิกสภา ท่านใด จะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมจะขอแจ้งให้ที่ประชุมสภา  
ทราบ เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดจำนวนสมัยสามัญประจำปี วันเริ่มต้นสมัย  
ประชุมสามัญ และระยะเวลาของแต่ละสมัย ดังนี้

กำหนดจำนวนสมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย คือ

- ๑) สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน
- ๒) สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน
- ๓) สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน
- ๔) สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน

นายสมทรง วงศ์สาธิต  
(ประธานสภา)

มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมจะขอมติ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๑๔ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๒  
เสียง (นายสมทรง วงศ์สาธิต ตำแหน่งประธานสภา อบต. และนายอดิศร  
คำจร ตำแหน่งรองประธานสภา อบต.)

**๓.๑.๒ กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรก  
ของปีถัดไป**

นายสมทรง วงศ์สาธิต  
(ประธานสภา)

ขอเชิญนายปรีชานันท์ นาคชุมนุญ ตำแหน่งเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบฯ  
ให้สมาชิกสภาฯ ทราบ ขอเชิญครับ

นายปรีชานันท์ นาคชุมนุญ  
(เลขานุการสภา)

ขอชี้แจงกำหนดสมัยประชุมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ  
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ  
๒๑ การกำหนดประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุม สมัย  
ประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น ๆ วันเริ่มสมัยประชุมสามัญ  
ประจำปีของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี  
สมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาบังคับโดยอนุโลม

(นายปรีชานันท์ นาคชุมนุญ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสลงพัน

/ข้อ ๑๓...

ข้อ ๑๑ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี

๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๕๓ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

มาตรา ๕๓ วรรคสี่ สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติ ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศในที่เปิดเผย ณ สำนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

นายสมทรง วงศ์สาธิต  
(ประธานสภา)

ขอปรึกษาท่านสมาชิกสภา อบต. ว่าจะกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป เป็นเมื่อใด

นายนิรันดร์ วิชาพูล  
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑)

ผมนายนิรันดร์ วิชาพูล สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑ ขอเสนอให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป คือ วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

นายสมทรง วงศ์สาธิต  
(ประธานสภา)

นายนิรันดร์ วิชาพูล สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑ เสนอให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป คือ วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมจะขอมติ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๑๔ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง (นายสมทรง วงศ์สาธิต ตำแหน่งประธานสภา อบต. และนายอดิศร คำจร ตำแหน่งรองประธานสภา อบต.)

(นายปริชานันท์ นาคขุนมูล)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและลงพื้นที่

/นายสมทรง...



นายสมทรง วงศ์สาธิต  
(ประธานสภา)

ผมจะขอสรุปการกำหนดจำนวนสมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และการกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป ดังนี้

๑. กำหนดจำนวนสมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย คือ
  - ๑.๑ สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน
  - ๑.๒ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน
  - ๑.๓ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน
  - ๑.๔ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน
๒. กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป  
ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

นายสมทรง วงศ์สาธิต  
(ประธานสภา)

ระเบียบวาระต่อไป เป็นระเบียบวาระเกี่ยวกับการพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน คือระเบียบวาระที่

- ๓.๒ การพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๓.๓ การพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๓.๔ การพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เรื่อง การจัดตั้งตลาด พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๓.๕ การพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๓.๖ การพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงสัตว์หรือปล่อยสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดย (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ทั้ง ๕ ฉบับ เป็นข้อบัญญัติทั่วไป สามารถพิจารณาเป็น ๓ วาระรวดได้ (วาระแรก) รับหลักการ (วาระที่ ๒) แปรญัตติ (วาระที่ ๓) ลงมติ เราจะพิจารณาทั้ง ๕ ฉบับพร้อมกัน ซึ่งการเสนอญัตติ (ร่าง) ข้อบัญญัติทั้ง ๕ ฉบับนี้ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เป็นคณะกรรมการแปรญัตติทั้งสภา และประธานสภา เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

(นายประจักษ์ นาคขุนม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

/นายสมทรง...

นายสมทรง วงศ์สาธิต  
(ประธานสภา)

มีสมาชิกสภา ท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มี จะขอมติที่ประชุม  
ในการรับหลักการ สมาชิกสภา ท่านใดเห็นควรรับหลักการ

- ๑) (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เรื่อง กิจการที่เป็น  
อันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖
  - ๒) (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล  
พ.ศ. ๒๕๖๖
  - ๓) (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เรื่อง การจัดตั้งตลาด  
พ.ศ. ๒๕๖๖
  - ๔) (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เรื่อง การจำหน่ายสินค้า  
ในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๖
  - ๕) (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เรื่อง การควบคุมการ  
เลี้ยงสัตว์หรือปล่อยสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๖
- กรุณายกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มีมติรับหลักการ ด้วยคะแนนเสียง ๑๔ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง  
๒ เสียง (นายสมทรง วงศ์สาธิต ตำแหน่งประธานสภา อบต. และนายอดิศร  
คำจร ตำแหน่งรองประธานสภา อบต.)

นายสมทรง วงศ์สาธิต  
(ประธานสภา)

วาระที่ ๒ การแปรญัตติ มีสมาชิกสภา ท่านใดจะทำการแปรญัตติ เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสมทรง วงศ์สาธิต  
(ประธานสภา)

วาระที่ ๓ การลงมติ ถ้าไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดแปรญัตติ ผมจะขอมติในครั้ง  
สมาชิกสภา ท่านใดเห็นควรให้ตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน  
ดังนี้

- ๑) (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เรื่อง กิจการที่เป็น  
อันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖
  - ๒) (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล  
พ.ศ. ๒๕๖๖
  - ๓) (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เรื่อง การจัดตั้งตลาด  
พ.ศ. ๒๕๖๖
  - ๔) (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เรื่อง การจำหน่ายสินค้า  
ในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๖
  - ๕) (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เรื่อง การควบคุมการ  
เลี้ยงสัตว์หรือปล่อยสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๖
- กรุณายกมือขึ้นครับ

(นายปรัชนันท์ นาคขุมภม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

/มติที่ประชุม...



มติที่ประชุม

มีมติให้ตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแสดงพัน ทั้ง ๕ ฉบับ ด้วย  
คะแนนเสียง ๑๔ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง ขาดออกเสียง ๒ เสียง (นายสมทรง  
วงศ์สาลี ตำแหน่งประธานสภา อบต. และนายอดิศร คำจร ตำแหน่งรอง  
ประธานสภา อบต.)

(พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.)

ระเบียบวาระที่ ๔

นายสมทรง วงศ์สาลี  
(ประธานสภา)

เรื่องอื่น ๆ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ ต่อที่ประชุมหรือไม่ เชิญครับ

นายนิรันดร์ วิชาพูล  
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑)

เรียนท่านประธานสภา ท่านผู้บริหารทุกท่านที่เคารพและสมาชิกสภา กระผม  
นายนิรันดร์ วิชาพูล สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑ ขอสอบถามเรื่องถนนเส้น  
กลางหมู่บ้าน ที่ทำประชาคมไว้ เส้นจากบ้านผู้ใหญ่สังวาลย์ ถึงสี่แยกหน้าวัด ได้  
ดำเนินการสำรวจแล้วหรือยัง อยากทราบความคืบหน้าของโครงการนี้ครับ

นายสมทรง วงศ์สาลี  
(ประธานสภา)

ขอเชิญนายชัยพร ชินโสง ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงให้ท่านสมาชิกสภา  
ได้รับทราบถึงความคืบหน้าของโครงการดังกล่าวครับ เชิญครับ

นายชัยพร ชินโสง  
(ผู้อำนวยการกองช่าง)

เรียนท่านประธานสภา ท่านผู้บริหารทุกท่านที่เคารพและสมาชิกสภา กระผม  
นายชัยพร ชินโสง ผู้อำนวยการกองช่าง สำหรับโครงการที่ท่านสมาชิกสภา  
หมู่ที่ ๑๑ ได้สอบถามมานั้น เป็นงบประมาณถนน ซ่อมแซมผิวทาง และกองช่าง  
ได้ทำประมาณราคาการซ่อมเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่งานซ่อมแซมจะดำเนินการไป  
ตามลำดับ เพราะงบประมาณซ่อมแซมที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีจำนวนจำกัด ต้องโอนงบประมาณจากส่วนที่ไม่จำเป็นมา  
ตั้งเป็นงบประมาณ และในช่วงนี้ยังมีอีกหลายโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ถ้า  
งบประมาณเพียงพอก็จะรีบดำเนินการครับ

นายนิรันดร์ วิชาพูล  
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑)

เรียนท่านประธานสภา กระผมขอสอบถามอีกเรื่องครับ เรื่องเสาไฟโซล่าเซลล์  
อยากให้ทาง อบต. ได้ประสานงานจุดติดตั้งกับทางสมาชิกสภา อบต. เพราะ  
ประชาชนในหมู่บ้านไม่ได้ต้องการจุดติดตั้งตามที่ได้แจ้งมานี้ และงบประมาณตั้ง  
ไว้ ๔๙๐,๐๐๐.- บาท ได้หมู่บ้านละ ๒ ต้นใจไหมครับ

นายชัยพร ชินโสง  
(ผู้อำนวยการกองช่าง)

เรียนท่านประธานสภา ท่านผู้บริหารทุกท่านที่เคารพและสมาชิกสภา กระผม  
นายชัยพร ชินโสง ผู้อำนวยการกองช่าง สำหรับไฟโซล่าเซลล์ เป็นการเฉลี่ยครับ  
หลัก ๆ ได้หมู่บ้านละ ๒ ต้น จะได้ ๓๔ ต้น เหลืออีก ๑๑ ต้น ก็จะติดตั้งในจุดที่  
จำเป็นครับ

นายสุชาติ...

  
(นายปวิชานนท์ นาคชุมนุญ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสดงพัน

นายสุชาติ ละมูล  
(รองนายก อบต.)

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ขออนุญาตเรียนชี้แจงถึงเรื่อง การติดตั้งเสาไฟโซล่าเซลล์ กำหนดจุดติดตั้งเสาไฟโซล่าเซลล์ตามแผนผังที่แจกให้ ทุกท่านนั้น ทางนายช่างไฟฟ้าได้ออกไปสำรวจ และกำหนดจุดติดตั้งในเบื้องต้น มาให้ แต่ทั้งนี้ท่านสมาชิกสภาฯ อบต. สามารถเปลี่ยนแปลงจุดติดตั้งในหมู่บ้าน ของท่านได้ โดยแจ้งจุดติดตั้งกับทางกองช่าง ติดตั้งหมู่บ้านละ ๒ จุด ไม่เกิน ๓ จุด ตามความจำเป็นของแต่ละหมู่บ้าน

นายสุทธิพงษ์ อภิสันธิ์  
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๖)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน และคณะผู้บริหาร กระทบขอ สอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับไฟโซล่าเซลล์ที่เหลือ ๑๑ ต้น ว่ามีหลักเกณฑ์ในการ จัดแบ่งอย่างไรให้แต่ละหมู่บ้าน

นายสมทรง วงศ์สาธิตี  
(ประธานสภาฯ)

ในการจัดแบ่งไฟโซล่าเซลล์ให้แต่ละหมู่บ้าน โดยเบื้องต้นจัดให้หมู่บ้านละ ๒ ต้น ส่วนที่เหลืออีก ๑๑ ต้น จะจัดแบ่งให้ตามความจำเป็นของแต่ละหมู่บ้าน อยากให้ ท่านสมาชิกได้ร่วมสำรวจว่าหมู่บ้านใดสมควรที่จะได้รับไฟโซล่าเซลล์เพิ่มเติม

นายสุทธิพงษ์ อภิสันธิ์  
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๖)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน และคณะผู้บริหาร กระทบขอ ปรีกษาและหารือในเรื่อง

๑) แผนงานโครงการที่เสนอในการเพิ่มเติมแผนพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อคราว การประชุมประชาคมหมู่บ้าน เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕ คือ โครงการขยาย ความกว้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและปูด้วยแอสฟัลติกส์คอนกรีตหัดถนน หมู่ที่ ๑๖ ไม่เป็นไปตามความต้องการของประชาชนและอาจจะเกิดความชำรุดเสียหาย จากการก่อสร้างได้ในอนาคต

๒) โครงการจัดกิจกรรมสืบสานงานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๕ และการจัดการแข่งขันกีฬา "แสงพันเกมส์" ครั้งที่ ๑๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา ไม่ได้ประสานการทำงานกับสมาชิกสภาฯ อบต. โดยตรง อาจจะทำให้เกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน เพราะเอกสารต่าง ๆ ประสานผ่าน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน เป็นส่วนใหญ่

๓) ตั้งข้อสังเกตในการจัดการแข่งขันกีฬา "แสงพันเกมส์" ครั้งที่ ๑๕ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งเรื่องงบประมาณและวัสดุอุปกรณ์

นายสุชาติ ละมูล  
(รองนายก อบต.)

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ตามที่ท่านสมาชิกสภาฯ อบต. ได้สอบถามทั้งเรื่องของโครงการและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทาง อบต. จะ รับเรื่องและนำไปแก้ไขปรับปรุงในอนาคต ให้ได้ตามความต้องการของประชาชน ในแต่ละหมู่บ้าน

นายประพันธ์ เชือกรัมย์  
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน และคณะผู้บริหาร กระทบขอ ปรีกษาและหารือในเรื่องงานด้านการเกษตร อยากให้มีโครงการเกี่ยวกับการ ส่งเสริมอาชีพให้แก่เกษตรกรหรือประชาชน เพื่อให้มีรายได้เสริม

/นายนิรันดร์...

(นายปรัชนันท์ นาคชุมนวม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน



นายนิรันดร์ วิชาพล  
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑)

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา ทุกท่าน และคณะผู้บริหาร กระผมขอ  
เสริมเรื่อง

๑) การจัดการแข่งขันกีฬา อยากให้บริหารจัดการงบประมาณให้ประหยัดและ  
รัดกุมกว่านี้

๒) การซ่อมรถยนต์ ๑๖๖๔ อยากให้คำนึงและพิจารณาถึงความคุ้มค่า

นายอุทัย วรรณทรง  
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗)

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา ทุกท่าน และคณะผู้บริหาร กระผมขอ  
สอบถามความคืบหน้าของโครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๗

นายสาคร ประทุม  
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๕)

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา ทุกท่าน และคณะผู้บริหาร กระผมขอ  
สอบถามความคืบหน้าของโครงการ หมู่ที่ ๑๕

นายชัยพร ชินโรสง  
(ผู้อำนวยการกองช่าง)

เรียนท่านประธานสภา ท่านผู้บริหารทุกท่านที่เคารพและสมาชิกสภา กระผม  
นายชัยพร ชินโรสง ผู้อำนวยการกองช่าง ขอชี้แจงโครงการจ่ายขาดเงินสะสม  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการและเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว ส่วนโครงการที่จะ  
ดำเนินการต่อไปเป็นโครงการขนาดใหญ่ที่มีงบประมาณสูง กำลังจัดทำราคากลาง  
๒ โครงการ คือ โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ และโครงการวางท่อระบายน้ำ  
หมู่ที่ ๑๕ ส่วนโครงการซ่อมแซม หมู่ที่ ๑๕ งบประมาณ ส่วนหมู่ที่ ๗ คณะ  
กรรมการกำหนดราคา ดำเนินการเสร็จแล้ว ใบส่วนได้ผู้รับจ้างแล้วหรือไม่ ต้อง  
สอบถามจากกองคลัง

นายสมทรง วงศ์สาลี  
(ประธานสภา)

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ ต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี และเมื่อที่  
ประชุมได้ประชุมตามระเบียบวาระครบถ้วนแล้ว ขอปิดการประชุม

ปิดการประชุมเวลา ๑๔.๔๕ น.

(ลงชื่อ) ปรีชนันท์ นาคชุมนุญ ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายปรีชนันท์ นาคชุมนุญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน/เลขานุการสภา

(ลงชื่อ) สมทรง วงศ์สาลี ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายสมทรง วงศ์สาลี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

(นายปรีชนันท์ นาคชุมนุญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน