



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน โทร/โทรสาร ๐-๔๔๑๘-๕๕๕๙

ที่ บร ๗๗๕๐๑/๐๒

วันที่ ๗

มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

ตามองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ได้จัดทำนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยให้ครอบคลุมด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ด้านการพัฒนา ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และด้านสวัสดิการ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ดังนั้น จึงขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้ผู้บริหารทราบและพิจารณา แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือปรับปรุงให้ครอบคลุมรายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุชาดา เหล็กดี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- 14/๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายชัยวุฒิ ศรีจิตตรา)

นิติกรชำนาญการรักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)



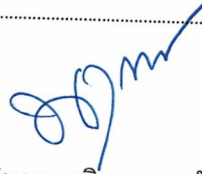
(นายณมิตร ทองจิต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

(ความเห็น...

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)



(นายณมิตร ทองจิต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๓. ด้านการพัฒนา ๓. ด้านการพัฒนา	- เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีความรู้ ความสามารถเพิ่มขึ้น - เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีความทันสมัย - เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวความคิดใหม่ๆ ในการทำงาน	บุคลากรที่รับการพัฒนา มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น มีความคิดวิธีการใหม่ๆ ที่สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และถูกต้องตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง	- การส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม ในหลักสูตรของสถาบันพัฒนาบุคลากร และหลักสูตรของหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่ง	การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในแต่ละทำให้บุคลากรได้รับความรู้ แนวคิด วิธีปฏิบัติ และระเบียบหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อนำกลับมาพัฒนาการทำงานได้ดียิ่งขึ้น

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๔. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	- เพื่อให้การทำงานมีเป้าหมายที่ชัดเจน และเป็นเครื่องมือควบคุมให้ผู้ประกอบการประเมินสามารถปฏิบัติงานให้สำเร็จตามตัวชี้วัด - เพื่อควบคุมการทำงานให้สำเร็จภายในเวลาที่กำหนด	บุคลากรสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้สำเร็จตามตัวชี้วัดภายในระยะเวลาที่กำหนด และงานที่ทำให้เกิดประสิทธิภาพ ซึ่งในภาพรวมคือความสำเร็จของหน่วยงาน สามารถลดข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ต่างๆ จากประชาชนได้	การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำเร็จครบตามจำนวน	การประเมินผลการปฏิบัติงานที่จะประสบผลสำเร็จและเกิดขึ้นจริงต้องเป็นงานในหน้าที่ของตำแหน่งนั้นๆ และต้องเกิดขึ้นจริง หรือปฏิบัติจริง โดยการกำหนดข้อตกลงระหว่างผู้รับการประเมินและผู้ประเมินต้องเป็นการกำหนดขั้นตอนการประเมิน และผู้ประเมินต้องปฏิบัติตามกำหนดงานที่จะต้องปฏิบัติไว้ก่อนที่จะมีการประเมิน และในระหว่างระยะเวลาของการประเมิน ผู้ประเมินมีหน้าที่กำกับติดตาม ให้คำแนะนำ เพื่อให้ทำงานตามข้อตกลงนั้นให้สำเร็จลุล่วง ซึ่งผู้ประเมินควรประเมินตามงานที่เกิดขึ้นจริง ไม่ใช่ใช้ความรู้สึก หรืออคติ

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๕. ด้านสวัสดิการ	เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจ ขวัญกำลังใจ ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคณัตวี เก่งไว้กับองค์กร โดยการส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานและสมรรถนะในทุกโอกาส ให้สิ่งจูงใจ ผลประโยชน์ตอบแทนอื่น จัดสวัสดิการความปลอดภัย อาชีว ะปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานตาม ความจำเป็นและความเหมาะสมตามที่กฎหมาย กำหนด และสนับสนุนกิจกรรม เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ	บุคลากรในหน่วยงานมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน หน่วยงานประสบความสำเร็จ ในการให้บริการประชาชน	- องค์การบริหารส่วนตำบล แสดงพินิจสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่เหมาะสม มีความปลอดภัยในการทำงาน เช่น มีการซ่อมแซมป้องกันอัคคีภัย มีอุปกรณ์ดับเพลิงในสำนักงาน มีกิจกรรม ๕ ส. และตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า มีอุปกรณ์ป้องกันขณะปฏิบัติงานที่ - บุคลากรในหน่วยงานมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีความสามัคคีในการทำงาน	หากบุคลากรในหน่วยงานได้รับขวัญและกำลังใจที่ดี จากผู้บังคับบัญชา มีความปลอดภัยในการทำงาน และมีอุปกรณ์ เครื่องมือที่สนับสนุนการทำงานที่ดี ช่วยลดอุปสรรค ข้อขัดแย้งในการทำงาน ก็จะเกิดความรักความผูกพันต่อหน่วยงานและเพื่อนร่วมงาน ซึ่งจะทำงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี