



แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพนั อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์



สารบัญ

เรื่อง

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

บทนำ

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม (ผด.๐๑)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)

ภาคผนวก

- ประกาศใช้แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- คำสั่งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- คำสั่งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ 1

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินการนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการ ในแผนปฏิบัติการจะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

แผนการดำเนินงาน ให้จัดทำให้เสร็จภายในสามสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติการมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานในโครงการ ในแผนดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

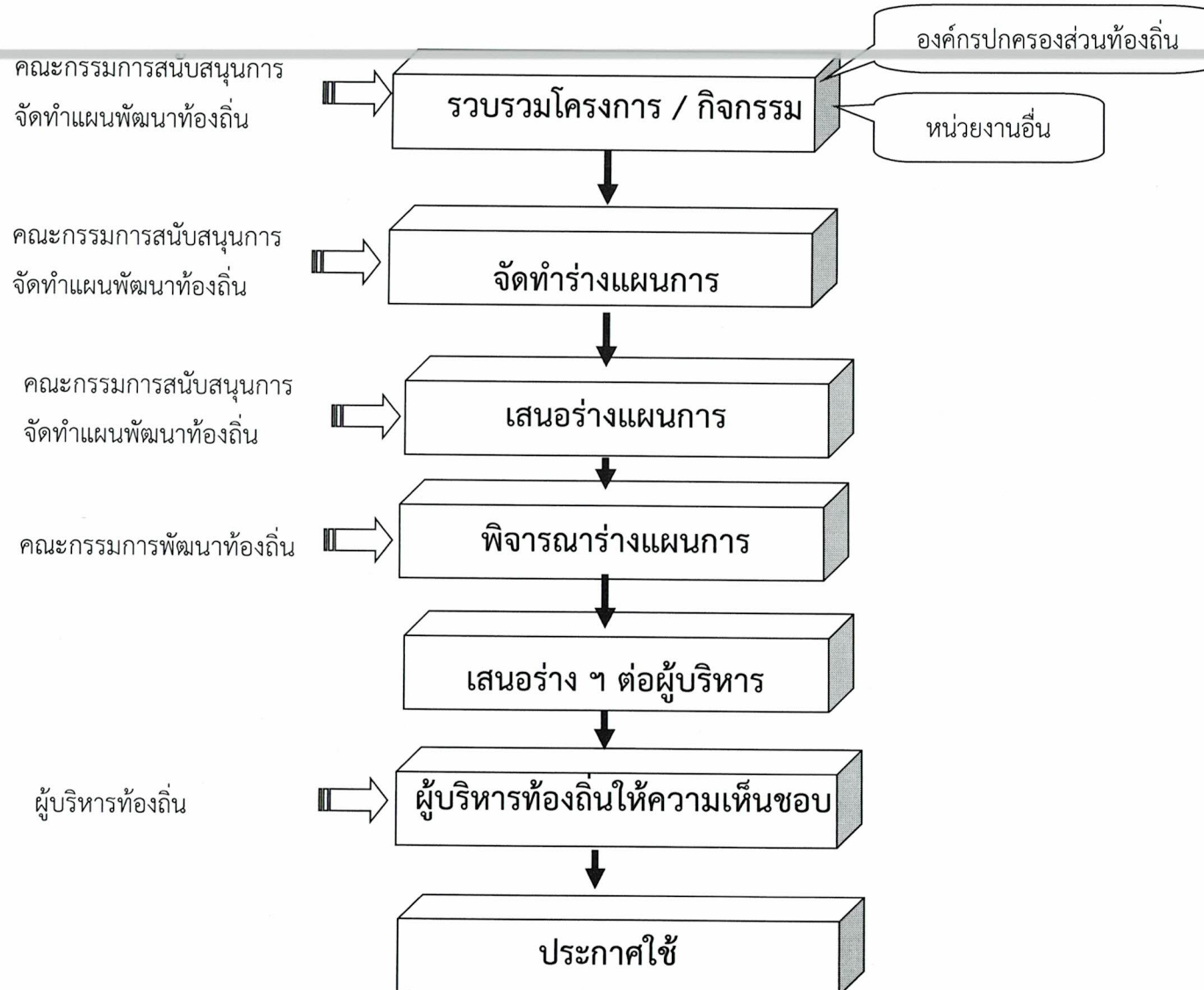
ขั้นตอนที่ 1 การเก็บข้อมูล โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการพัฒนา / กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประสานหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน / โครงการจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ 3 การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน นำร่างแผนปฏิบัติการเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

ขั้นตอนที่ 4 การประกาศแผนการดำเนินงาน ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2562 และปิดประกาศโดยเปิดเผยภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนแบบเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

การวางแผนที่ดีย่อมส่งผลให้เกิดประโยชน์ดังต่อไปนี้

1. บรรลุจุดหมาย (Attention of Objectives) การวางแผนทุกครั้งจะมีจุดหมายปลายทาง เพื่อให้องค์กรบรรลุจุดหมายที่กำหนดให้ การกำหนดจุดหมายจึงเป็นงานขั้นแรกของการวางแผน ถ้าจุดหมายที่กำหนดมีความแจ่มชัดก็จะช่วยให้การบริหารแผนมีทิศทางมุ่งตรงไปยังจุดหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี
2. ประหยัด (Economical Operation) การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สติปัญญาเพื่อคิดวิธีการให้องค์กรบรรลุถึงประสิทธิภาพ เป็นการให้ งานในฝ่ายต่าง ๆ มีการประสานงานกันดี กิจกรรมที่ดำเนินมีความต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบในงานต่าง ๆ ที่ทำ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นการใช้ประโยชน์ จากทรัพยากรต่าง ๆ อย่างคุ้มค่านับว่าเป็นการลดต้นทุนที่ดี ก่อให้เกิดการประหยัดแก่องค์กร
3. ลดความไม่แน่นอน (Reduction of Uncertainty) การวางแผนช่วยลดความไม่แน่นอนในอนาคตลงเพราะการวางแผนเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับ การคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคตการวางแผนที่มีประสิทธิภาพ เป็นผลมาจากการวิเคราะห์พื้นฐานของข้อเท็จจริงที่ปรากฏขึ้นแล้วทำการคาดคะเนเหตุการณ์ใน อนาคต และได้หาแนวทางพิจารณาป้องกันเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นไว้แล้ว
4. เป็นเกณฑ์ในการควบคุม (Basis of control) การวางแผนช่วยให้ผู้บริหารได้กำหนดหน้าที่การควบคุมขึ้น ทั้งนี้เพราะการวางแผนและการ ควบคุมเป็นสิ่งที่แยกกันไม่ออกเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการคู่กันอาศัยซึ่งกันและกัน กล่าวคือถ้าไม่มีการวางแผนก็ไม่สามารถมีการควบคุม กล่าวได้ว่าแผนกำหนด จุดมุ่งหมายและมาตรฐานการปฏิบัติงานในหน้าที่การควบคุม
5. ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ (Encourages innovation and Creativity) การวางแผนเป็นพื้นฐานด้านการตัดสินใจ และเป็น สิ่งที่ช่วยให้เกิดแนวคิดใหม่ ๆ (นวัตกรรม) และความคิดสร้างสรรค์ทั้งนี้เนื่องจากขณะที่ฝ่ายจัดการมีการวางแผนกันนั้นนั้นจะเป็นการระดมปัญญาของคณะผู้ทำงาน ด้านการวางแผนทำให้เกิดความคิดใหม่ ๆ และความคิดสร้างสรรค์ นำมาใช้ประโยชน์แก่องค์กร และยังเป็นการสร้างทัศนคติการมองอนาคตระหว่างคณะผู้บริหาร

6. พัฒนาแรงจูงใจ (Improves Motivation) ระบบการวางแผนที่ดีจะเป็นการบ่งชี้ให้เห็นถึงความร่วมแรงร่วมใจในการทำงานของผู้บริหาร และยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้เกิดขึ้นในกลุ่มคนงานด้วยเพราะเขารู้อย่างชัดเจนว่าองค์กรคาดหวังอะไรจากเขาบ้าง นอกจากนั้น การวางแผนยังเป็นเครื่องมือฝึกและพัฒนาแรงจูงใจที่ดีสำหรับผู้บริหารในอนาคต

7. พัฒนาการแข่งขัน (Improves Competitive Strention) การวางแผนที่มีประสิทธิภาพ ทำให้องค์กรมีการแข่งขันกันมากกว่าองค์กรที่ไม่มี การวางแผนหรือมีการวางแผนที่ขาดประสิทธิภาพทั้งนี้เพราะการวางแผนจะเกี่ยวข้องกับการขยายขอบข่ายการทำงาน เปลี่ยนแปลงวิธีการทำงาน ปรับปรุงสิ่งต่าง ๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

8. ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี (Better Coordination) การวางแผนได้สร้างความมั่นใจในเรื่องเอกภาพที่จะบรรลุจุดหมายขององค์กร ทำให้กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดวางไว้มุ่งไปที่จุดหมายเดียวกัน มีการจัดประสานงานในฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรเพื่อหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในงานและฝ่ายขององค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลแสลงพัน

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

[illegible]

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒			ปีงบประมาณ ๒๕๖๓								
ที่		กิจกรรม	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านหนองระนาม (สายทางบ้านหนองระนาม-บ้านหนองหว่า)	ถนน คสล.บ้านหนองระนาม หมู่ที่ ๒ (สายทางบ้านหนองระนาม-บ้านหนองหว่า) ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๘๗๕ ตรม. พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนก่อสร้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน	๔๓๙,๐๐๐	ถนนสาธารณะ ประโยชน์ หมู่ที่ ๒ บ้านหนองระนาม-บ้านหนองหว่า พิกัดจุดเริ่มต้น E ๒๘๒๔๔๐ N ๑๖๕๕๘๙๐ พิกัดจุดสิ้นสุด E ๒๘๒๕๗๖ N ๑๖๕๕๘๕๕	กองช่าง					↔							
๒	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายทางบ้านหนองผักไผ่ หมู่ที่ 4 ไปบ้านบุก้านตง หมู่ที่ ๑๒ (บร.ถ ๑๘๒-๐๗)	ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายทางหลวง ท้องถิ่น บร.ถ ๑๘๒-๐๗ บ้านหนองผักไผ่ หมู่ ๔ - บ้านบุก้านตง หมู่ที่ ๑๒ ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๗๖๔.๐๐ เมตร หนา ๔ ซม. ไหล่ทางข้างละ ๑.๐๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนก่อสร้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน	๔,๓๓๒,๓๐๐	ถนนสาธารณะ ประโยชน์ หมู่ที่ ๔ -หมู่ที่ ๑๒ บ.หนองผักไผ่ - บ้านบุก้านตง พิกัดจุดเริ่มต้น E ๒๗๙๒๔๘ N ๑๖๖๐๗๖๖ พิกัดจุดสิ้นสุด E ๒๗๙๒๗๓ N ๑๖๖๐๑๒๓	กองช่าง								↔				

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ ห้องส้วมสาธารณะ ประโยชน์องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน	ก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะบริเวณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ขนาด กว้าง ๕.๓๐ เมตร สูง ๒.๙๕ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนก่อสร้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน	๔๙๔,๐๐๐	บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบล แสงพัน	กองช่าง				←→								

แบบ ผด.๐๒

๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

[illegible]

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบ้านเมืองน่าอยู่และคุณภาพชีวิตที่ดี

๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมทำดอกไม้จันทน์ของ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	ส่งเสริมอาชีพคนพิการ	๕๐,๐๐๐	อบต.แสงพัน	กองสวัสดิการ สังคม				←→								
๒	โครงการฝึกอบรมนวดแผนไทยสตรี ตำบลแสงพัน	ส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี ในเขตตำบลแสงพันเพื่อเพิ่ม ความรู้ในการประกอบอาชีพ	๓๐,๐๐๐	อบต.แสงพัน	กองสวัสดิการ สังคม								←→				
๓	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนา คุณภาพชีวิตสำหรับผู้สูงอายุ	๑๕๐,๐๐๐	อบต.แสงพัน	กองสวัสดิการ สังคม			←→									
๔	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๕	จัดอบรมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	อบต.แสงพัน	กองสวัสดิการ สังคม						←→						

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบ้านเมืองน่าอยู่และคุณภาพชีวิตที่ดี

6.6 แผนงานโครงการและงบประมาณ

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

๒. ยมกรศาสนาจารย์แห่งวัดบางเขนบางเขนและวัดบางเขนบางเขน

๒.๓ แผนงานสาธารณสุขุ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการระบบบริหาร บริการ ทางการแพทย์ฉุกเฉิน	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ระบบบริหาร บริการ ทางการแพทย์ฉุกเฉิน	๕๐๐,๐๐๐	ตำบลแสงพัน	กองสาธารณสุข														
๒	โครงการ Big cleaning day อบต.แสงพัน	รักษาทำความสะอาด กำจัดขยะ มูลฝอย จัดสถานที่ให้น่าอยู่ รายละเอียดตามโครงการ	๑๒,๐๐๐	อบต.แสงพัน	กองสาธารณสุข														
๓	โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อต่างๆ	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ป้องกันควบคุมโรคติดต่อต่างๆ เช่น ไข้เลือดออก โรคระบาดอื่นๆ	๒๐,๐๐๐	ตำบลแสงพัน	กองสาธารณสุข														
๔	โครงการป้องกันโรคติดต่อจากสัตว์สู่คน อบต.แสงพัน	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น โรคพิษสุนัขบ้าของ อบท.	๓๐,๐๐๐	ตำบลแสงพัน	กองสาธารณสุข														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานป้องกันและควบคุมอาชญากรรมที่ดี

๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอบรมให้ความรู้ถึงปัญหาและ การแก้ไขปัญหายาเสพติด	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ	๒๐,๐๐๐	ศูนย์ อปพร. หมู่ที่ ๙	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)						↔						
๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์	อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดฯ ให้กับกลุ่มงาน ความมั่นคง ปกครองอำเภอ ลำปลายมาศ	๑๐,๐๐๐	ศูนย์ อปพร. หมู่ที่ ๙	สำนักปลัด งานป้องกันฯ ปกครองอำเภอ ลำปลายมาศ	↔	↔	↔									